



# COMUNE DI GALATONE

Avvocatura Comunale

**BOZZA DISCIPLINARE DI INCARICO PER LA RAPPRESENTANZA E DIFESA GIUDIZIALE DEL COMUNE DI GALATONE NELLA VERTENZA PROMOSSA DA [REDACTED] S.a.s di [REDACTED] & C" con sede in Galatone alla via [REDACTED] c/ COMUNE DI GALATONE.**

FRA

**IL COMUNE DI GALATONE** (C.F. 82001290756), con sede in Galatone, Piazza Costadura,1, qui rappresentato dall'Avv. Christian Valentino Casarano, nato a Gallipoli (LE) il 14/02/1975 (C.F.: CSR CRS75B14D883Y), nella sua qualità di Dirigente dell'Avvocatura Comunale, giusto Decreto Sindacale n. 6 dell'11/06/2018, domiciliato per la carica in Galatone, presso il palazzo del Comune sito in Piazza Costadura n. 1

E

L'Avv. Paolo Pellegrino nato a Lecce (LE) il 29/09/1945 (C.F.: PLLPLA45P29E506F; P.I.: 04731170751), con studio in Lecce alla via E. Personè n. 11, polizza assicurativa professionale: Lloyd's n. BZ7N018990F.

Premesso che:

- con deliberazione della G.M. n° 118 dell'09.05.2018 è stato autorizzato il Sindaco a resistere in giudizio in nome e per conto dell'Ente nella controversia, incardinata con ricorso in appello al Consiglio di Stato in sede giurisdizionale, R.G. 2906/2018, avverso l'Ordinanza n. 142/2018 emessa dal TAR Puglia -Sez. di Lecce-, promossa da [REDACTED] di [REDACTED] & C", con sede in Galatone alla via [REDACTED] n. 18, rappresentata e difesa dall'Avv. Sabrina T. Conte del foro di Lecce;
- il Funzionario Avvocato, titolare dell'Ufficio Legale, non è abilitato al patrocinio innanzi alle giurisdizioni superiori, in quanto non è in possesso dell'anzianità di iscrizione all'Albo degli Avvocati;
- pertanto con la citata delibera di G.M. n. 118/2018 è stato demandato al Responsabile dell'Avvocatura Comunale l'adozione dell'atto determinativo di affidamento dell'incarico, della difesa e rappresentanza legale dell'Ente, ad un legale esterno di fiducia in possesso dei requisiti di idoneità e qualificazione anche specialistica;
- che con determinazione Dirigenziale, n. 3 del 11/05/2018 R.G. n. 461 del 14/05/2018, si è provveduto alla individuazione e nomina del Legale al quale affidare l'incarico per la difesa comunale nella vertenza in argomento, designato nella persona dell'Paolo Pellegrino;
- che, con il medesimo provvedimento, è stata, altresì, approvata la bozza del presente disciplinare d'incarico, redatta con gli opportuni adattamenti in funzione alle caratteristiche dell'incarico da conferire.

TRA LE PARTI SOPRA COSTITUITE, SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:



# COMUNE DI GALATONE

## Avvocatura Comunale

### **Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO**

L'incarico viene conferito per la rappresentanza del Comune di Galatone - nella controversia, incardinata con ricorso in appello al Consiglio di Stato in sede giurisdizionale, R.G. 2906/2018, avverso l'Ordinanza n. 142/2018 emessa dal TAR Puglia -Sez. di Lecce-, promossa da [REDACTED] di [REDACTED] & C", con sede in Galatone alla via [REDACTED] n. [REDACTED] rappresentata e difesa dall'Avv. Sabrina T. Conte del foro di Lecce - per l'espletamento di tutte le connesse attività, anche di carattere stragiudiziale, finalizzate ad una eventuale composizione delle questioni dedotte in giudizio.

### **Art. 2- CORRISPETTIVO**

Le parti convengono che, in relazione a detto incarico, verrà riconosciuto al Legale, in funzione dell'attività effettivamente svolta, il corrispettivo pattuito e negoziato, quantificato sulla base delle prevedibili fasi in cui si articolerà la vertenza in complessivi €. 1.500,00 (oltre ai seguenti accessori di legge: rimborso spese forfettario 15% - C.P.A. 4% - IVA 22%). Detta somma viene determinata in via definitiva in relazione alla tipologia dell'incarico conferito ed alle relative prestazioni richieste e non sarà suscettibile, in sede di consuntivo, di variazione in aumento, nemmeno in presenza di ulteriori attività difensive non prevedibili al momento dell'affidamento dell'incarico.

### **Art. 3- PAGAMENTI**

Il corrispettivo di cui sopra verrà corrisposto in unica soluzione, al termine della vertenza per la quale viene conferito l'incarico, su presentazione di regolare fattura nei modi e termini previsti dalla normativa in materia. Su richiesta del legale incaricato e su presentazione di nota pro-forma può essere liquidato anche un acconto sull'importo pattuito, in funzione dei singoli stati di avanzamento della vertenza (deposito memorie, udienze, ecc.); le somme così erogate verranno, all'atto della definitiva liquidazione, detratte dalla quota dovuta a saldo. I pagamenti verranno effettuati nel rispetto dei termini stabiliti dalla vigente normativa.

### **Art. 4 - OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA**

Il legale si impegna a relazionare e tenere costantemente informato il Comune di Galatone circa l'attività di volta in volta espletata, fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri, sia scritti sia orali, supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte del Comune medesimo. Il Comune resta comunque libero di determinarsi autonomamente in relazione ai pareri forniti.

L'incarico comprende anche l'eventuale predisposizione di atti di transazione della vertenza.

Qualora richiesto, a fini di chiarimenti o per meglio definire la linea difensiva e/o orientare al meglio l'azione amministrativa in relazione a questioni attinenti il giudizio, il legale si impegna ad assicurare la propria presenza presso gli uffici comunali per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incombenza. Tale complessiva attività di assistenza, comunque collegata all'attività di difesa, non darà luogo ad un compenso ulteriore oltre quello previsto al precedente art. 2 per l'incarico principale. Il legale



# COMUNE DI GALATONE

Avvocatura Comunale

incaricato comunicherà per iscritto e con la massima celerità l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale assunto ad esito di eventuali fasi cautelari o a conclusione della vertenza. In quella stessa sede, il professionista formulerà proprie valutazioni/considerazioni, sotto il profilo giuridico, in ordine al contenuto del provvedimento ed alle relative motivazioni e prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del Comune, fornendo, altresì ed ove necessario, eventuali istruzioni e direttive per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali ed evitare l'esposizione del Comune a forme di responsabilità ed a pregiudizi economici.

## **Art. 5 - OBBLIGHI DEL COMMITTENTE**

Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, tutti gli atti e documenti utili, nonché le informazioni che possano risultare utili alla migliore difesa e che siano richiesti dal legale.

## **Art. 6 - DISPOSIZIONI PARTICOLARI**

Il Legale incaricato dichiara ai sensi dell' art. 2 comma 3 del DPR n. 62/2013 e degli artt. 4,5,9, 10 e 20 del D.P.R. 39/2013, ed il Comune ne prende atto, di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affari o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con i legali rappresentanti in caso di persona giuridica) e che, inoltre, non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi; dichiara, altresì, che non ricorre alcuna situazione di incompatibilità, inconfiribilità e conflitto di interessi per l'assunzione dell'incarico oggetto del presente atto, alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale.

Il legale nominato rilascia a tal fine apposita dichiarazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e si impegna a comunicare tempestivamente al Comune l'eventuale insorgere di ciascuna delle condizioni sopra richiamate.

Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, sarà in facoltà del Comune, al verificarsi della fattispecie, procedere alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. del c.c..

Al legale incaricato non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto del Comune, da esprimersi nelle forme di legge.

Qualora il legale incaricato debba ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta dello stesso è liberamente fatta dal legale medesimo, il quale rimane unico responsabile nei riguardi del Comune committente. La designazione del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per il Comune, risultando i relativi costi direttamente connessi e funzionali all'espletamento dell'attività difensiva oggetto dell'incarico e nella stessa ricompresi.

## **Art. 7 - REVOCA/RINUNCIA ALL'INCARICO**

Il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al legale nominato, previa comunicazione a mezzo PEC o, in mancanza, con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento, con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento



## COMUNE DI GALATONE

Avvocatura Comunale

sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata, il tutto nei limiti fissati al precedente art. 2.

Il legale ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata, da determinarsi nei limiti di cui sopra, avuto riguardo al risultato utile che ne sia derivato al Comune.

### **Art. 8 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Il Comune informa il legale – il quale ne prende atto e dà il relativo consenso – che tratterà i dati contenuti nel presente disciplinare esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia, il tutto nel rispetto del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali".

### **Art. 9 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

Per quanto non previsto dal presente disciplinare, le parti rinviano alle norme del codice civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati.

### **Art. 10 - FORO COMPETENTE**

Ogni controversia inerente o conseguente al presente atto viene devoluta al Foro di Lecce.

### **Art. 11 - SPESE ED AVVERTENZE FISCALI**

La presente scrittura privata sarà registrata soltanto in caso d'uso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, tariffa parte seconda, allegata al DPR 26.04.1986, n°131. Ogni eventuale spesa inerente e conseguente alla stipulazione del presente atto è a carico del legale incaricato.

Letto, approvato e sottoscritto in data 14/05/2018,

per Il Comune di Galatone- Il Dirigente Avv Christian Valentino Casarano (firmato digitalmente)

Il Professionista incaricato Avv. Paolo Pellegrino (firmato digitalmente)

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., le parti dichiarano di approvare espressamente tutte le clausole contenute negli artt. da 1 a 11.

per Il Comune di Galatone- Il Dirigente Avv. Christian Valentino Casarano (firmato digitalmente)

Il Professionista Incaricato Avv. Paolo Pellegrino (firmato digitalmente)