



# CITTA' DI GALATONE

**Provincia di Lecce**

**1° Settore: Affari Generali e Legali**

**D E T E R M I N A Z I O N E  
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**N° 16 del 31/01/2024**

**Registro Generale N° 130 del 31/01/2024**

OGGETTO: Servizio affrancatura/ritiro corrispondenza del Comune denominato `Pick Up Full` e `Posta Easy`. Impegno di spesa in favore di Poste Italiane S.p.a. per proroga contratto sino al 31/03/2024. - CIG B030A42EBB - Cod. Antic. AC0400 Classe A.

## UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile si attesta di aver assunto l'impegno di spesa previo accertamento della relativa copertura finanziaria sui capitoli indicati nella determinazione - art. 151 del D.Lgs. 267/2000.

Addì 31/01/2024

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott.ssa Serena Nocco



## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

### **VISTA:**

- La deliberazione n. 129/2022 di Giunta Municipale con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa dell'Ente;
- Il Decreto Sindacale con cui è stato nominato Il Responsabile del 1° Settore: Affari Generali e Legali

**Premesso che:**

- in qualità di Responsabile del 1° Settore Affari Generali e Legali, giusto decreto sindacale n. 11/2023, lo scrivente è legittimato ad emanare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;
- salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

**Dato atto che:**

- con deliberazione n. 12 del 23 marzo 2023, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ex art. 170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 aggiornato con deliberazione n. 14 del 27/04/2023;
- con deliberazione n. 15 del 27 aprile 2023, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema all. 9 al D. Lgs. n. 118/1011;
- con deliberazione n. 16 del 27 aprile 2023, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2022 ex art. 227 del D. Lgs. n. 267/2000;
- con deliberazione n. 25 del 10 luglio 2023, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato l'assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2023, ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del D.lgs. 267/2000;
- con deliberazione n. 49 del 28/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al triennio 2024/2026, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

**Dato atto altresì che la Giunta Comunale:**

- con deliberazione n. 154 del 28 luglio 2023, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) relativo al periodo 2023-2025 (ex art. 6 del D.L. n. 80/2021 convertito in legge n. 113/2021);
- con deliberazione n. 99 del 05/05/2023, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014 e smi;
- il D. Lgs. n. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. n. 126/2014 e smi;
- l'art. 107 e l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 che assegnano ai responsabili la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di impegno e liquidazione, nonché le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 secondo cui le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- l'art. 183 e l'art. 184 del D. Lgs. n. 267/2000 e il principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, inerenti alle procedure di impegno e liquidazione di spesa;
- l'art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii., come derogato dall'art. 1, co. 2, lett. a) del d. lgs. n. 120/2020, modificato dall'art. 51 del d.lgs n. 77/2021 (decreto semplificazioni 2021);
- l'art. 120 del D.Lgs. n. 36/2023 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici);
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Galatone;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Galatone, approvato con delibera di C.C. n. 35 del 13 agosto 2020.

**Atteso che:**

- con propria determinazione R.G. n. 101 del 26/01/2023 è stata affidata la gestione della corrispondenza del Comune a Poste Italiane S.p.A. per il periodo di dodici mesi, attraverso il servizio denominato “**Pick up Full**” comprendente la consegna della posta indirizzata al Comune ed il contestuale ritiro della corrispondenza trasmessa, effettuato nei giorni da lunedì a venerdì di ogni settimana in orario antimeridiano, nonché il servizio di pre-lavorazione e affrancatura della posta in uscita denominato “**Posta Easy**”;
- in data 01/02/2024 il contratto in parola andrà in scadenza e al fine di assicurare continuità nell'erogazione di prestazioni funzionali al soddisfacimento di preminenti interessi pubblici, visti i tempi e gli adempimenti tecnici necessari per la formalizzazione di un nuovo affidamento relativo alla gestione della corrispondenza del Comune, risulta necessario continuare ad usufruire degli attuali servizi in scadenza, prorogandoli;
- con nota prot. n. 3390/2024 si è provveduto a comunicare a Poste Italiane Spa la proroga del contratto in essere, agli stessi patti e condizioni, sino al 31/03/2024;

**Considerato** che nel caso di specie, trattandosi di una proroga del contratto in essere non ancora scaduto, non sussiste necessità di avviare una nuova trattativa, in quanto le condizioni contrattuali sono quelle contenute nel contratto originario;

**Tenuto conto** che come evidenziato dal Consiglio di Stato con sentenza n. 9302/2003 “*la proroga sposta in avanti il solo termine di scadenza del contratto, che resta regolato dalla convenzione accessiva all’atto di affidamento del servizio*”, pertanto la proroga abilita l’ente alla mera prosecuzione del contratto, alle stesse condizioni e per i periodi indicati in specifiche clausole contrattuali, da attivare con atti formali;

**Visto** il comunicato del Presidente dell’A.N.A.C. del 10.01.2024 contenente “*Indicazioni di carattere transitorio sull’applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro*” ove si stabilisce che “*L’Autorità, al fine di favorire le Amministrazioni nell’adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l’utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l’amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ritiene in ogni caso necessario chiarire che allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l’utilizzo dell’interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici – PCP dell’Autorità, raggiungibile al link <https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contrattipubblici>, sarà disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 settembre 2024. Tale strumento rappresenta una modalità suppletiva che può essere utilizzata in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD, per il primo periodo di operatività della digitalizzazione*”;

**Acquisito**, in data 31/01/2024, per la presente procedura, ai fini del rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e della Legge 17 dicembre 2010, n. 217, il seguente smart CIG: B030A42EBB, tramite accesso al Portale Servizi A.N.A.C. - Piattaforma Contratti Pubblici;

**Acquisito**, inoltre, il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC prot. INAIL\_40653915, con scadenza validità al 03.02.2024);

**Tenuto conto** che l’apposita dotazione finanziaria della spesa per la proroga, di mesi 2 (due), del servizio sopra indicato, pari ad €. 4.900,00, è prevista sul capitolo 34/1, del bilancio di previsione finanziaria 2023/2025 – esercizio 2024;

**Richiamato** il decreto del Ministro dell’Interno del 22 dicembre 2023 con il quale è stato differito, al 15 marzo 2024, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2024 – 2026 degli enti locali, ai sensi dell’art. 151, comma1, del D.Lgs. 267/2000;

**Atteso** che questo Comune è in regime di esercizio provvisorio ai sensi dell’art. 163 – 3° Comma – del T.U.E.L. 267/2000;

**Visto** l'art. 163 c. 3 del D.Lgs. n. 267/2000 il quale prevede che *“L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria”*;

**Visto** altresì che l'art. 163 c. 5 del D.Lgs. n. 267/2000 dispone che *“Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti”*;

**Dato atto** che la presente previsione di spesa costituisce un costo non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, in quanto necessaria per il corretto svolgimento delle funzioni dell'Ente, avente carattere continuativo e fondamentale per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo del servizio esistente, impegnata in vista della scadenza del relativo contratto;

**Ritenuto**, pertanto, di provvedere in merito in quanto il presente atto è adottato allo scopo di garantire, con gli stessi livelli qualitativi e quantitativi, l'indispensabile prosecuzione, in continuità, del servizio di affrancatura ritiro/corrispondenza, nelle more della conclusione della nuova procedura di affidamento della gestione della corrispondenza del Comune di Galatone;

#### **DETERMINA**

Per i motivi indicati in premessa che qui si intendono integralmente riportati:

**1. Di disporre**, nelle more della conclusione della nuova procedura di affidamento della gestione della corrispondenza del Comune di Galatone, già incardinata sul MePa, la proroga del contratto in essere con la Società Poste Italiane S.p.A., relativo ai servizi postali denominati **“Pick Up Full”** e **“Posta Easy”**, per il periodo di ulteriori mesi 2 (sei) sino al 31/03/2024;

**2. Di dare atto** che l'importo contrattuale complessivo, relativo alla presente proroga del servizio, è pari ad €. 4.900,00;

- 3. Di dare atto** che per la presente procedura è stato acquisito, in data 31/01/2024, il seguente smart CIG: B030A42EBB, tramite accesso al Portale Servizi A.N.A.C. - Piattaforma Contratti Pubblici;
- 4. Di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, in favore della Società Poste Italiane Spa - Cod. Fisc. 97103880585 – con sede legale in Roma al Viale Europa n. 190, la spesa complessiva di €. 4.900,00 sul cap. 34/1 del bilancio di previsione finanziaria 2023/2025 esercizio 2024;
- 5. Di dare atto** che, ai fini della legge nr. 190/2012 e relativo PTPC, non sussiste a carico dello scrivente, nella sua qualità di Responsabile del Procedimento, l'obbligo di astensione ex art. 6 bis legge n. 241/90 ed art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e art. 6 del vigente codice integrativo di comportamento dei dipendenti comunali e di non essere, quindi, in posizione di conflitto d'interesse, neanche potenziale, con il suddetto Operatore Economico, nei confronti del quale il presente atto è destinato a produrre effetti diretti.
- 6. Di dare atto** che sono stati rispettati gli equilibri di bilancio, sulla base dei principi dettati dall'ordinamento finanziario e contabile ed in particolare dagli artt. 162, comma 6 e 193 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.
- 7. Di dare atto** che il programma del conseguente pagamento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;
- 8. Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità tecnica di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, la regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, del presente provvedimento, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione, del presente, da parte del Responsabile dell'Ufficio.
- 9. Di dare atto** che il Responsabile Unico del Procedimento, come individuato ai sensi dell'art. 31 d. lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della l. n. 241/90, è il sottoscritto Responsabile del 1° Settore, Avv. Christian Valentino Casarano.
- 10. Di dare atto**, infine, che il presente atto è rilevante ai fini della pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013;
- 11. Di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per il controllo contabile, l'attestazione della copertura finanziaria e la registrazione dell'impegno di spesa;
- 12. Di comunicare** la presente determinazione alla Società affidataria del servizio.

Galatone, 31/01/2024

IL DIRIGENTE  
**Avv. Christian Valentino Casarano**

<i>Impegni di spesa</i>									
<i>Anno</i>	<i>T</i>	<i>F</i>	<i>S</i>	<i>I</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Art.</i>	<i>Importo</i>	<i>N.Imp</i>	<i>N.Sub</i>
2024					34	1	4900,00	129	