



CITTA' DI GALATONE

Provincia di Lecce
6° Settore: Polizia Municipale
D E T E R M I N A Z I O N E
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N° 159 del 03/12/2021
Registro Generale N° 1180 del 08/12/2021

OGGETTO: Impegno di spesa per consulenza e assistenza tecnica apparecchiature informatiche uffici del Comando di Polizia Locale.- Provvedimenti.-CIG : ZF33431827 del 01/12/21 - CAC AC 0400.

UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile si attesta di aver assunto l'impegno di spesa previo accertamento della relativa copertura finanziaria sui capitoli indicati nella determinazione - art. 151 del D.Lgs. 267/2000.

Addì 09/12/2021

Il Responsabile del Settore Finanziario
f.toDott.ssa Serena Nocco



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA:

- La deliberazione n. 63/2014 con la quale la G.M. ha individuato le aree delle posizioni organizzative;
- Il Decreto Sindacale con cui è stato nominato Il Responsabile del 6° Settore: Polizia Municipale

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER CONSULENZA E ASSISTENZA TECNICA APPARECCHIATURE INFORMATICHE
UFFICI DEL COMANDO DI POLIZIA LOCALE.- PROVVEDIMENTI.-CIG : ZF33431827 DEL
01/12/21 - CAC AC 0400.**

Il Responsabile del Procedimento CAP. TONINO MUSARDO , ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990, in esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale;

ATTESTA

la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Galatone;

Propone l'adozione della seguente proposta n. 1180 del per l'approvazione del Dirigente del 6° Settore "Polizia Locale";

DATO ATTO che il Consiglio Comunale:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 30.04.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al triennio 2021-2023
- con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 30.04.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 31.05.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2020 ex. Art. 227 del D.Lgs. n. 267/2000

DATO ATTO che il Consiglio Comunale con deliberazione n. 35 del 13/08/2020, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Regolamento Comunale di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D. Lgs. n. 118/2011;

DATO ATTO altresì che la Giunta Comunale, con deliberazione n. 219 del 16/12/2020 ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020 – 2022, comprensivo del Piano degli Obiettivi di gestione (o Piano della Performance), predisposto sulla base del Documento Unico di Programmazione e del bilancio di previsione 2020– 2022 approvati con delibere del Consiglio Comunale nn. 37/2020 e 38/2020;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 8/2020 di nomina del Responsabile del Settore;

PREMESSO che:

- che nell'ambito dei provvedimenti per garantire il corretto funzionamento delle dotazioni in uso e della rete dei personal computer e accessori connessi si è reso necessario l'intervento di ditta specializzata nel campo dell'assistenza al fine di garantire il corretto e regolare funzionamento di tutte le apparecchiature;
- è necessaria l'assistenza tecnica per la manutenzione dei PC, stampanti e dei software in uso al Comando;
- che, per quanto sopra esposto, dovendo provvedere all'assistenza e manutenzione delle suddette attrezzature con la massima urgenza, al fine di garantire la continuità delle attività amministrative ed operative del Comando, l'affidamento è stato effettuato mediante ordine diretto dal responsabile del settore e R.U.P.;

VISTO l'Albo dei fornitori di fiducia del Comune, mediante il portale di e-procurement denominato TUTTOGARE;

DATO ATTO che:

- al predetto Albo risulta iscritta la ditta Ditta PC NET di Antonio Filoni, con sede in Via XX Settembre, 62 – GALATONE - P.I. 03451200756, che ha preventivato la fornitura di assistenza tecnica e manutenzione, per un importo di 500,00 oltre I.V.A. Al 22% come per legge per un importo complessivo di € 610,00;
- i prezzi praticati per la citata fornitura risultano ampiamente congrui in relazione ai prezzi di mercato;

ACCERTATO che la Ditta PC NET di Antonio Filoni è in possesso dei requisiti soggettivi e tecnico - organizzativi per l'esecuzione dei lavori;

DATO ATTO che:

- trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000,00 euro per l'affidamento dei lavori si procederà ai sensi dell'art. 36 c.2 che prevede: *Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità:* punto a) del D.Lgs. n.50/2016 che stabilisce: " *per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta*";
- di non trovarsi in alcuna delle ipotesi di conflitto di interessi disciplinate dal comma 2 dell'art. 42 del D.L.vo 50/2016;
- ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990, dell'art. 1, comma 9, lett. e), della legge n. 190/2012, dei Codici, nazionale ed integrativo comunale, di comportamento dei dipendenti pubblici, per il presente atto finale non sussistono motivi di conflitto di interesse in capo al responsabile del procedimento e al soggetto che adotta;

VISTO l'art.1 comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

CONSIDERATO che la complessiva spesa di € 610,00 IVA inclusa può essere fronteggiata mediante imputazione sul cap. 171/7 "Servizio di Pronto Intervento – Acquisto Beni" del Bilancio Esercizio 2021, che presenta sufficiente disponibilità;

VISTO lo smart Cig n ZF33431827 assegnato dall' A.V.C.P. In data 01/12/21;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) Prot. INAIL_28964205 del 07/09/21 con scadenza validità 05/01/2022 dal quale risulta che la Ditta è in posizione REGOLARE rispetto agli obblighi connessi;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del Bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

VISTO: l'art. 183 comma 8 del TUEL, "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi."

Tanto premesso;

DETERMINA

1. Di prendere atto di quanto contenuto nella parte narrativa della presente Determina, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di affidare il servizio di assistenza tecnica informatica apparecchiature uffici P.L., alla Ditta PC NET di Antonio Filoni, con sede in Via XX Settembre, 62 – GALATONE - P.I. 03451200756;

3. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2021				
Cap./Art.	171/7	Descrizione	SERVIZIO DI PRONTO INTERVENTO – ACQUISTO BENI		
Miss./Progr.		PdC finanz.		Spesa non ricorr.	
Centro costo	di			Compet. Econ.	
SIOPE		CIG	ZF33431827	CUP	

Creditore	PC NET di Antonio Filoni via XX Settembre, 62 – GALATONE - P.I. 03451200756			
Causale	CONSULENZA E ASSISTENZA TECNICA			
Modalità finan.			Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	610,00	Frazionabile in 12

4. di rendere noto che responsabile del procedimento è il Cap. Tonino MUSARDO;

5. di dare atto, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso con la sottoscrizione della presente;

6. di trasmettere copia del presente provvedimento alla Sezione Ragioneria per la predisposizione di tutti gli atti consequenziali;

7. di dare atto altresì che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto.

f.to _____

Galatone, _____

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to _____

Galatone, 03/12/2021

IL DIRIGENTE

f.to **dott. TROISI Federico**

<i>Impegni di spesa</i>									
<i>Anno</i>	<i>T</i>	<i>F</i>	<i>S</i>	<i>I</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Art.</i>	<i>Importo</i>	<i>N.Imp</i>	<i>N.Sub</i>
2021					171	7	610,00	1894	