



CITTA' DI GALATONE

Provincia di Lecce

5° Settore: Servizi Socio Culturali e Demografici - Innovazione e Comunicazione

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N° 283 del 29/09/2023

Registro Generale N° 1100 del 29/09/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO PROVVISORIO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E DI FORNITURA PASTI CALDI A DOMICILIO A CITTADINI IN CONDIZIONE DI BISOGNO. CIG. A015AC1750. CAC0400A.

UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile si attesta di aver assunto l'impegno di spesa previo accertamento della relativa copertura finanziaria sui capitoli indicati nella determinazione – art. 151 del D.Lgs. 267/2000.

Addì 29/09/2023

Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott.ssa Serena Nocco



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA:

- La deliberazione n. 129/2022 di Giunta Municipale con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa dell'Ente;
- Il Decreto Sindacale con cui è stato nominato Il Responsabile del 5° Settore: Servizi Socio Culturali e Demografici - Innovazione e Comunicazione

OGGETTO: AFFIDAMENTO PROVVISORIO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E DI FORNITURA PASTI CALDI A DOMICILIO A CITTADINI IN CONDIZIONE DI BISOGNO. CIG. A015AC1750. CAC0400A.

PREMESSO che:

- in qualità di Responsabile del 5° Settore, giusto decreto sindacale n. 8 del 05.09.2022 (prot. n. 24560), prorogato con decreto n. 10 del 30.08.2023, lo scrivente è legittimato ad emanare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;
- salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

DATO ATTO che il Consiglio Comunale:

- con deliberazione n. 12/2023 ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2023/2025, successivamente integrato con nota di aggiornamento di cui alla D.C.C. n. 14/2023;
- con deliberazione n. 15/2023 ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione n. 16/2023 ha approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2022 ex art. 227 del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO, ancora, che la Giunta Comunale:

- con deliberazione n. 99/2023 ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione e Piano degli obiettivi 2023-2025 ex art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000;
- con deliberazione n. 154/2023 ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) relativo al periodo 2023-2025 (ex art. 6 del D.L. n. 80/2021 convertito in legge n. 113/2021);

VISTI:

- il D.Lgs. n. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. n. 126/2014 e smi;
- l'art.107 e l'art.109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 che assegnano ai responsabili la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di impegno, nonché le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 secondo cui le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- l'art. 183 e l'art. 184 del D. Lgs. n. 267/2000 e il principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n.118/2011, inerenti alle procedure di impegno e liquidazione di spesa;
- nello specifico, il disposto dell'art. 183 comma 8 del TUEL in base al quale *"al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi"*;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Galatone;

- il Regolamento comunale di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, approvato con D.C.C. n. 35 del 13.08.2020;

EVIDENZIATO che:

- gli artt. 42 e 45 del D.P.R. 24 luglio 1977, n. 61 assegnano ai comuni le funzioni amministrative relative alla materia "assistenza scolastica" che riguardano, tra l'altro, tutte le strutture, i servizi e le attività destinate a facilitare mediante erogazioni e provvidenze in denaro o mediante servizi individuali o collettivi, a favore degli alunni di istituzioni scolastiche pubbliche o private, anche se adulti, l'assolvimento dell'obbligo scolastico, nonché, per gli studenti capaci e meritevoli ancorché privi di mezzi, la prosecuzione degli studi;

- questo Ente, nell'ambito delle azioni mirate a tutelare il diritto allo studio garantito dalla Costituzione e definito dalla L.R. n. 4/2005, garantisce tra l'altro il servizio di refezione scolastica per gli alunni della Scuola dell'infanzia, della Scuola Primaria a tempo pieno e per i frequentanti la Sezione Primavera e che il suddetto servizio è stato regolarmente svolto sino al termine dell'anno scolastico 2022/2023 dal precedente operatore economico;

- questa Amministrazione Comunale garantisce, inoltre, da molti anni, la fornitura di pasti caldi a domicilio in favore di cittadini in condizione di grave precarietà e di disagio socio-economico quale "*Interventi di contrasto alla povertà con percorsi di inclusione attiva*" di cui al Titolo VI del Nuovo Regolamento Unico per l'accesso ai servizi ed alle prestazioni sociali e per la compartecipazione finanziaria degli utenti al costo delle prestazioni approvato dal Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale Sociale n. 3 di Nardò con deliberazione n. 15 del 23.08.2018;

VISTI i calendari scolastici e le disposizioni sugli orari di ingresso e di uscita adottate dai dirigenti dei suddetti istituti;

VISTA la D.G.C. 38/2023 con la quale sono stati fissati i ticket dovuti dalle famiglie richiedenti il servizio di refezione scolastica ed il servizio Sezione Primavera (comprensivo del consumo del pasto);

VISTO l'A.D. n. 00230 del 04.09.2023 del Registro delle Determinazioni della AOO 162 – Sezione Istruzione e Università - ad oggetto "*Piano regionale per il Diritto allo studio per l'anno 2023. Riparto ai Comuni ai sensi delle DGR n. 1192 del 08/08/2023. Approvazione*", acquisito al prot. 0026083 del 06.09.2023;

RICHIAMATA la D.G.C. n. 187 del 27.09.2023 con la quale, per le motivazioni ivi riportate, tra l'altro, si stabiliva di:

"2. *PRENDERE ATTO della relazione tecnico-illustrativa, all'uopo predisposta dal Responsabile del 5° Settore – "Servizio Pubblica Istruzione e Cultura", in vista dell'avvio del nuovo appalto per il Servizio di refezione scolastica, ivi inclusa Sezione Primavera, e per la fornitura dei pasti caldi a domicilio per cittadini in condizione di bisogno, disponibile in atti.*

3. *NOMINARE quale R.U.P. della relativa procedura il dott. Antonio Chiga, funzionario dipendente di questo Ente e responsabile del 5° Settore.*

5. *FORNIRE INDIRIZZO al suddetto responsabile di garantire, con tempestività, l'inizio del servizio di refezione, in via provvisoria, a partire dal mese di ottobre c.a., nelle more della predisposizione dell'Unico Livello di Progettazione da redigere secondo quanto previsto dall'art. 41 comma 12 del D.lgs. n. 36/2023 e dall'Allegato I7";*

CONSIDERATO che, al fine di dare esecuzione in tempi brevi al citato provvedimento giuntale, è stato predisposto apposito progetto con Capitolato Speciale d'Appalto relativo ai servizi in parola e avviato un sondaggio di mercato, tramite invio di Trattativa diretta - RDO su MEPA (n. 3767422);

VERIFICATO che:

- l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata, è inferiore ad €. 140.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

- le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità e di risultato di cui agli artt. 1 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4 “Affidamento contratti sotto soglia, indagini di mercato ed elenchi di operatori economici”;

ACQUISITA, sempre tramite la suddetta piattaforma di e-procurement, apposita disponibilità allo svolgimento, in via provvisoria, delle prestazioni richieste e, conseguente, offerta a ribasso (numero di partecipazione 893862) da LA FENICE s.r.l., con sede in Galatone alla via Mameli n. 5, c.f. 04465640755, pari ad €. 4,90 a pasto (importo comprensivo del costo della manodopera e degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA come per legge), a fronte del prezzo posto a base di gara di €. 5,00;

RILEVATO che:

- per la presente procedura di appalto, ai fini del rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e della Legge 17 dicembre 2010, n. 217, è stato generato il seguente codice CIG A015AC1750, in data 27.09.2023;

- il citato o.e. ha autodichiarato il possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 nonché il possesso dei requisiti speciali di cui all'art. 100 della medesima norma sopra richiamata ed è dotato della necessaria esperienza, competenza e professionalità nel settore;

- LA FENICE s.r.l. risulta in regola con gli obblighi contributivi e assicurativi (DURC prot. INAIL_40438666, con scadenza validità al 23.01.2024);

- è iscritta alla cd. WHITE LIST (con aggiornamento in corso) tenuta dalla Prefettura di Lecce, ai sensi dell'art. 1, commi dal 52 al 57, della Legge n. 190/2012 e del D.P.C.M. 18 aprile 2013, contenente “*Elenco dei fornitori, prestatori di servizio ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa*”, nella versione del 21.09.2023, nella “SEZIONE IX - RISTORAZIONE, GESTIONE DELLE MENSE E CATERING”;

- l'impresa in parola è regolarmente iscritta alla Camera di Commercio di Lecce - n. REA 293821 - con codice attività prevalente 56.29.1 “*gestione mense*”;

PRECISATO, ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 17, comma 2 del Dlgs n. 36/2023, che:

a) *il fine che con il contratto si intende perseguire*

- contribuire alla piena affermazione del diritto allo studio costituzionalmente garantito e dare piena esecuzione agli indirizzi forniti con D.G.C. n. 187/2023;

b) *l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali*

- l'affidamento in parola ha per oggetto il servizio di refezione scolastica, inclusi iscritti alla Sezione Primavera, e la fornitura di pasti caldi a domicilio in favore di cittadini in condizioni di disagio socio-economico, come meglio specificati nel Capitolato Speciale d'Appalto e negli atti della procedura, per il periodo ottobre/dicembre 2023;

- il valore complessivo lordo stimato dell'appalto, in base al valore offerto ed al numero di pasti che si prevede di erogare, è di €. 121.490,6, di cui €. 117.717,6 per refezione scolastica ed €. 3.773,00 per pasti caldi a domicilio;

- il contratto verrà stipulato tramite le funzionalità messe a disposizione dal MEPA;

c) *la modalità di scelta del contraente*

- l'affidamento è effettuato nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, nonché dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità nonché pubblicità fissati dal nuovo Codice degli Appalti;

- l'o.e. è iscritto, peraltro, per le categorie merceologiche oggetto dell'appalto, all'Albo dei fornitori disponibile sulla piattaforma di e-procurement “*Tuttogare*” in uso al Comune di Galatone;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono disponibili sul capitolo 255 rubricato “*SPESE PER IL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA*” e sui capitoli 28.10, 537/1 e 559 del bilancio di previsione finanziaria 2023/2025 – esercizi 2023;

EVIDENZIATO, infine, che la spesa relativa alla fornitura di pasti caldi a domicilio in favore di indigenti è parzialmente finanziata con le somme rivenienti dal contributo “*5 per mille*” assegnato per la presente annualità per il sostegno ad

attività sociali del Comune di Galatone, pari ad €. 1.400,70;

RITENUTO di dover provvedere in merito, autorizzando l'esecuzione anticipata, in via d'urgenza, del contratto, ricorrendo i presupposti previsti dall'art. 17, commi 8 e 9 del D.lgs. 36/2023, alla luce anche dell'indifferibile interesse pubblico che il presente atto è finalizzato a soddisfare;

D E T E R M I N A

Per le ragioni di cui in premessa che si intendono integralmente riportate,

1. APPROVARE l'offerta economica (numero di partecipazione 893862), fatta pervenire, tramite piattaforma MEPA (Trattativa diretta - RDO su MEPA - n. 3767422), da LA FENICE s.r.l., con sede in Galatone alla via Mameli n. 5, c.f. 04465640755, e affidare alla stessa, in esecuzione della D.G.C. n. 187/2023, in via provvisoria, il "*SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E DI FORNITURA PASTI CALDI A DOMICILIO A CITTADINI IN CONDIZIONE DI BISOGNO*", come meglio descritti nel Capitolato Speciale d'Appalto e negli atti della procedura, per l'importo a pasto offerto di €. 4,90 e per l'importo imponibile stimato, in base al numero di pasti che si prevede di erogare, di €. 117.717,60, di cui €. 113.190,00 per refezione scolastica (oltre IVA al 4%) ed €. 3.430,00 per fornitura pasti caldi a domicilio (oltre IVA al 10%), ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023. (CIG. A015AC1750).

2. STABILIRE che la presente costituisce determina a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000.

3. IMPEGNARE, come segue, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, in favore del citato o.e. la spesa complessiva presunta di €. 121.490,60 (IVA inclusa) sul bilancio di previsione finanziaria 2023/2025 – esercizio 2023:

- €. 117.717,60 sul capitolo 255;

- €. 1.400,70 sul capitolo 28/10;

- €. 1.100,00 sul capitolo 559;

- €. 1.272,30 sul capitolo 537/1.

4. DISPORRE, ai sensi dell'art. 17, commi 8 e 9 del D.lgs. 36/2023, per le motivazioni sopra espresse, l'esecuzione anticipata del contratto relativo ai servizi in parola, con decorrenza dal 02.10.2023, nelle more della verifica del possesso dei requisiti autodichiarati dall'aggiudicatario.

5. DARE ATTO che la spesa relativa alla fornitura di pasti caldi a domicilio in favore di indigenti è parzialmente finanziata con le somme rivenienti dal contributo "*5 per mille*" assegnato per la presente annualità per il sostegno ad attività sociali del Comune di Galatone, pari ad €. 1.400,70.

6. DARE ATTO, altresì, che il Responsabile Unico del Procedimento, come individuato ai sensi dell'art. 31 d. lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della l. n. 241/90, è il sottoscritto Responsabile del 5° Settore, Dott. Antonio Chiga.

7. DARE ATTO, ancora, che dovranno essere assolti gli adempimenti in ordine alla pubblicazione del presente provvedimento ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

8. ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

9. DARE ATTO, infine, che, ai fini della legge nr. 190/2012 e relativo PTPC, non sussiste a carico dello scrivente Responsabile del Procedimento l'obbligo di astensione ex art. 6 bis legge n. 241/90 ed art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e art. 6 del vigente codice integrativo di comportamento dei dipendenti comunali e di non essere, quindi, in posizione di conflitto d'interesse, neanche potenziale, con il suddetto operatore economico, nei confronti della quale il presente atto è destinato a produrre effetti diretti.

10. TRASMETTERE il presente atto all'Ufficio Ragioneria per i conseguenti adempimenti contabili.

<i>Impegni di spesa</i>									
<i>Anno</i>	<i>T</i>	<i>F</i>	<i>S</i>	<i>I</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Art.</i>	<i>Importo</i>	<i>N.Imp</i>	<i>N.Sub</i>
2023					255		117717,60	1505	
2023					28	10	1400,70	1506	
2023					559		1100,00	1507	
2023					537	1	1272,30	1508	