



CITTA' DI GALATONE

Provincia di Lecce
1° Settore: Affari Generali e Legali
D E T E R M I N A Z I O N E
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N° 17 del 06/02/2023
Registro Generale N° 152 del 06/02/2023

OGGETTO: Manutenzione straordinaria del centralino telefonico della sede Municipale di Piazza Costadura. Impegno di spesa CIG Z5239CBDBB - AC0400

UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile si attesta di aver assunto l'impegno di spesa previo accertamento della relativa copertura finanziaria sui capitoli indicati nella determinazione – art. 151 del D.Lgs. 267/2000.

Addì 06/02/2023

Il Responsabile del Settore Finanziario

f.toDott.ssa Serena Nocco



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA:

- La deliberazione n. 172/2021 di Giunta Municipale con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa dell'Ente;
- Il Decreto Sindacale con cui è stato nominato Il Responsabile del 1° Settore: Affari Generali e Legali

Premesso che:

- in qualità di Responsabile del 1° Settore Affari Generali e Legali, giusto decreto sindacale n. 8/2022, lo scrivente è legittimato ad emanare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;
- salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

Dato atto che :

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 12.04.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al triennio 2022-2024;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 12.04.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione n. 16 del 16 maggio 2022, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2021 ex art. 227 del D.Lgs. n. 267/2000;
- con deliberazione n. 31 del 12/08/2022 ha approvato l'assestamento generale di bilancio e la salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2022, ai sensi degli artt. 175 comma 8 e 193 del D.lgs. n. 267/2000;

Dato atto altresì che la Giunta Comunale:

- con deliberazione n. 142 del 21 settembre 2022, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) relativo al periodo 2022-2024 (ex art. 6 del D.L. n. 80/2021 convertito in legge n. 113/2021);
- con deliberazione n. 143 del 23 settembre 2022, esecutiva ai sensi di legge, ha aggiornato il Piano Esecutivo di Gestione ed allegato Piano della Performance ex art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 per le annualità;

Dato atto che la legge n. 197 del 29 dicembre 2022 recante "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*", pubblicata nella Gazzetta Ufficiale del 29 dicembre 2022 all'articolo 1, comma 775 ha disposto che "In via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della crisi ucraina, gli enti locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023".

Visto l'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000 il quale prevede che, in esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Visti:

- il D. Lgs. n. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. n. 126/2014 e s.m.i.;
- l'art. 107 e l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 che assegnano ai responsabili la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di impegno e liquidazione, nonché le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 secondo cui le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- l'art. 183 e l'art. 184 del D. Lgs. n. 267/2000 e il principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, inerenti alle procedure di impegno e liquidazione di spesa;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Galatone, approvato con delibera di C.C. n. 35 del 13 agosto 2020.

Atteso che a causa di una sovratensione, causata dalle forti scariche elettriche verificatesi durante il temporale che ha colpito la Città di Galatone nella notte tra il 20 e 21 gennaio 2023, la centrale telefonica della sede Municipale di Piazza Costadura subiva seri danni rendendola inutilizzabile per le chiamate sia in uscita che in ingresso;

Considerata la necessità di aver dovuto garantire un rapido intervento, al fine di ripristinare con urgenza il servizio, veniva contattata la ditta Telesecurity S.r.l. da Bari, già fornitrice della centrale telefonica, la quale prestava immediata disponibilità di intervento;

Dato atto che l'intervento di manutenzione straordinaria fornito dalla Telesecurity S.r.l. ha riguardato la sostituzione di alcuni elementi della centrale telefonica e si è concluso con il ripristino della perfetta funzionalità delle apparecchiature;

Visti:

- il rapporto di intervento tecnico, n. TB/13/2023 del 24/01/2023, della Telesecurity S.r.l. con sede in Bari alla via Perna n. 44 acquisito al protocollo dell'Ente con n. 2568/2023;
- la successiva nota spese pari ad €. 590,00 oltre IVA trasmessa dalla Telesecurity ed acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 3726 del 02/02/2023;

Ritenuto dover assumere il preventivo impegno di spesa al fine di provvedere al successivo pagamento delle somme previa fatturazione da parte della ditta Telesecurity;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste sul capitolo 42/1 del bilancio di previsione 2022/2024 – esercizio 2023, che presenta sufficiente disponibilità in dodicesimi;

Visto il CIG Z5239CBDBB

Verificata la regolarità contributiva tramite acquisizione del DURC *on line* (prot. INAIL_31439565 con scadenza validità fino al 14/06/2022).

DETERMINA

1. **di prendere atto** di quanto contenuto nella parte narrativa che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di impegnare**, per l'effetto, in favore della Telesecurity S.r.l. - P. IVA. 07428000728 - con sede legale ed operativa in Bari alla Via Perna n. 44 **la somma di € 719,80 IVA** compresa la quale trova disponibilità in dodicesimi **sul cap. 41/1** del bilancio di previsione finanziaria 2022/2024 esercizio 2023;
3. **di dare atto** che sono stati rispettati gli equilibri di bilancio, sulla base dei principi dettati dall'ordinamento finanziario e contabile ed in particolare dagli artt. 162, comma 6 e 193 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. e che il programma del conseguente pagamento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;
4. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità tecnica di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, del presente provvedimento, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente, da parte del Responsabile dell'Ufficio;
5. **di trasmettere** la presente determinazione alla Società fornitrice Telesecurity S.r.l. nonché all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile, l'attestazione della copertura finanziaria della spesa e la registrazione del predetto impegno sul corrispondente capitolo di bilancio.

Galatone, 06/02/2023

IL DIRIGENTE

f.to **Avv. Christian Valentino Casarano**

<i>Impegni di spesa</i>									
<i>Anno</i>	<i>T</i>	<i>F</i>	<i>S</i>	<i>I</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Art.</i>	<i>Importo</i>	<i>N.Imp</i>	<i>N.Sub</i>
2023					41	1	719,80	164	