



# CITTA' DI GALATONE

**Provincia di Lecce**  
**8° Settore: Polizia Municipale**  
**D E T E R M I N A Z I O N E**  
**DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**N° 74 del 07/05/2019**  
**Registro Generale N° 544 del 20/05/2019**

OGGETTO: concessione contrassegno parcheggio per invalidi - Assunzione impegno di spesa.CAC: AC 0400 - CIG: ZCB280B572 del 15/04/19

## UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile si attesta di aver assunto l'impegno di spesa previo accertamento della relativa copertura finanziaria sui capitoli indicati nella determinazione - art. 151 del D.Lgs. 267/2000.

Addì 20/05/2019

Il Responsabile del Settore Finanziario  
f.to Giuseppe Colopi



## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

### **VISTA:**

- La deliberazione n. 63/2014 con la quale la G.M. ha individuato le aree delle posizioni organizzative;
- Il Decreto Sindacale con cui è stato nominato Il Responsabile del 8° Settore: Polizia Municipale

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il regolamento comunale dei contratti;

**Visto** il regolamento comunale sui controlli interni;

### **Visto il Decreto del Sindaco n. 2/2019 di sostituzione del Responsabile del Settore;**

**PREMESSO** che con Delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 04/04/2008 è stato approvato il Regolamento Comunale per la concessione del contrassegno di parcheggio per invalidi demandando al Responsabile del Settore Polizia Municipale tutti gli adempimenti consequenziali;

**CONSIDERATO** che bisogna procedere all'acquisto dei contrassegni di parcheggio disabili e assumere il conseguente impegno di spesa ;

**RISCONTRATO** che per la fornitura del materiale, ci si rivolge, da anni, al Gruppo Maggioli SpA che mette a disposizione a Comuni e Enti Locali la più ampia gamma di prodotti e servizi .

**RITENUTO** quindi di dover procedere all'acquisto di n.200 nuovo contrassegno di parcheggio disabili personalizzato – modello ufficiale Europeo f.to 14, 8X10,6 con ologramma 100 PXC al prezzo unitario di € 1,99 oltre spese di spedizione e spese di bonifico;

**VISTO** l'art.1 comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**Dato atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n. 136/2010

**VISTO** l'art.1 comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**VISTO** che che la liquidazione delle somme avverrà a seguito di regolare fattura intestata all' Ente.

**VISTO** IL CIG N.ZCB280B572 assegnato dall' A.V.C.P. In data 15/04/19

**VISTO** IL DURC prot.INAIL 15082229 con scadenza validità 11/06/19

**RITENUTO** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**VISTO** che la complessiva spesa di Euro 500,20 comprensiva di IVA come per legge, può essere fronteggiata mediante imputazione sul Cap168/5 del corrente bilancio anno 2019 che presenta la voluta disponibilità;

**VISTO** il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

**TENUTO CONTO** che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art.168/5 denominato "SPESE VARIE – UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE " del bilancio 2019, sufficientemente capiente;

## **DETERMINA**

Di prendere atto di quanto contenuto nella parte narrativa della presente determina, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2019				
<b>Cap./Art.</b>	168/5	<b>Descrizione</b>	PESE VARIE – UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE		
<b>Miss./Progr.</b>		<b>PdC finanz.</b>		<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>Centro di costo</b>				<b>Compet. Econ.</b>	
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	ZCB280B572	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	Gruppo MAGGIOLI SpA Santarcangelo di Romagna (RN)				
<b>Causale</b>	Acquisto contrassegno di parcheggio per disabili				
<b>Modalità finan.</b>				<b>Finanz. da FPV</b>	
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	500,2	<b>Frazionabile in 12</b>	

5) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

<b>Data emissione fattura</b>	<b>Scadenza pagamento</b>	<b>Importo</b>

6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

8) Stabilire che per la liquidazione si procederà senza ulteriori formalità a presentazione di apposita fattura vistata per regolarità del servizio da parte del Responsabile del Procedimento, previa verifica d'ufficio della regolarità DURC, a favore di GRUPPO MAGGIOLI SPA via del Carpino, 8 – 47822 – SANTARCANGELO DI ROMAGNA (RN) P.I. 02066400405

9) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

7) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Polizia Municipale Vice Comandante Cap. Tonino MUSARDO

8) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Galatone, 07/05/2019

IL VICE DIRIGENTE  
f.to **CAP. TONINO MUSARDO**

<i>Impegni di spesa</i>									
<i>Anno</i>	<i>T</i>	<i>F</i>	<i>S</i>	<i>I</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Art.</i>	<i>Importo</i>	<i>N.Imp</i>	<i>N.Sub</i>
2019					168	5	500,20	1064	