



# CITTA' DI GALATONE

Provincia di Lecce

1° Settore: Affari Generali - Personale - Servizi Demografici - Comunicazione

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N° 215 del 06/12/2017

Registro Generale N° 1936 del 13/12/2017

OGGETTO: Richiesta stampati per l'Ufficio di Stato Civile. Affidamento fornitura ed impegno di spesa. Cod. Antic. AC0400A.

### UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile si attesta di aver assunto l'impegno di spesa previo accertamento della relativa copertura finanziaria sui capitoli indicati nella determinazione – art. 151 del D.Lgs. 267/2000.

Addì 13/12/2017

Il Responsabile del Settore Finanziario  
f.to Dott.ssa Consuelo TARTARO



### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### VISTA:

- La deliberazione n. 63/2014 con la quale la G.M. ha individuato le aree delle posizioni organizzative;
- Il Decreto Sindacale con cui è stato nominato Il Responsabile del 1° Settore: Affari Generali - Personale - Servizi Demografici - Comunicazione

**PREMESSO** che è necessario procedere all'acquisto dei seguenti stampati occorrenti per l'Ufficio di Stato Civile per gli adempimenti in carico al servizio:

- n.2 blocchi di fogli per registri di Stato Civile anno 2017/2018, stampati su carta Fabriano con stemma della Repubblica in filigrana - per programma SPEDEL;
- n. 5 pergamene artistiche 10 pxc;
- n. 20 pergamene artistiche riportante gli articoli del codice civile 10 pxc
- n. 5 memorandum per la costituzione dell'unione civile in confezioni da 3pxc
- n. 20 memorandum per l'Ufficiale dello Stato Civile celebrante il matrimonio 10 pxc.

**VISTO** il preventivo di spesa presentato dalla ditta Maggioli modulgrafica, operatore economico che già in passato ha provveduto ad analoga fornitura;

**DATO ATTO** che il prezzo praticato per la fornitura richiesta alla predetta ditta è ritenuto congruo in relazione ai prezzi di mercato;

**RITENUTO** dover impegnare la somma necessaria per i lavori di che trattasi e procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce la qualità delle prestazioni ed attua i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, enunciati dall'art. 30 del D. Lgs. 50/2016, individuando la ditta Maggioli spa, specializzata, quale operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative al servizio, che già in passato ha provveduto ad analoga fornitura;

**ACCERTATO** che la suddetta ditta è in possesso dei requisiti soggettivi e tecnico - organizzativi per l'esecuzione della fornitura;

**DATO ATTO** che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000,00 euro, per l'affidamento si procederà ai sensi dell'art. 36 c.2 che prevede: *Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità: lettera a) - "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta"*;

**VISTO** l'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificata dall'art.1, comma 502, della L. 208/2015, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione, accertando il possesso dei requisiti soggettivi e tecnico - organizzativi per l'esecuzione della fornitura e il DURC;

**RITENUTO** dover impegnare la somma necessaria per il servizio di cui sopra, per una spesa preventivata in € 274,81 Iva compresa;

**VISTO** il D. L.gs. 267/2000;

**VISTO** il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

**DATO ATTO** che le finalità perseguite con la presente determinazione rispondono ad esigenze di interesse pubblico;

## **D E T E R M I N A**

1) Di individuare, per i motivi in premessa, la ditta Maggioli spa quale operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative alla fornitura dei seguenti stampati richiesti dall'Ufficio di Stato Civile :

- n. 2 blocchi di fogli per registri di Stato Civile anno 2017/2018 stampati su carta Fabriano con stemma della Repubblica, in filigrana - per programma SPEDEL;
- n. 5 pergamene artistiche 10 pxc;

- n. 20 pergamene artistiche riportante gli articoli del codice civile 10 pxc
- n. 5 memorandum per la costituzione dell'unione civile in confezioni da 3pxc
- n. 20 memorandum per l'Ufficiale dello Stato Civile celebrante il matrimonio 10 pxc.

2) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la somma complessiva di €. 274,81 Iva compresa sul cap. 85/0 del bilancio 2017;

3) Procedere con successivi atti alla liquidazione di quanto dovuto a fornitura avvenuta e su presentazione di regolare fattura.

4) Di dare atto, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e dall'art 1 comma 9 lett. e) della legge 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento.

**CIG ZCD211BEDD del 4.12.2017**  
**DURC al 16.02.2018**

Galatone, 06/12/2017

IL DIRIGENTE  
f.to **Dott. Maurizio PAGANO**

(( FIRMA DIGITALE ))