



# CITTA' DI GALATONE

Provincia di Lecce

1° Settore: Affari Generali - Personale - Servizi Demografici - Comunicazione

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N° 67 del 07/04/2020

Registro Generale N° 278 del 09/04/2020

OGGETTO: Liquidazione fattura Ditta CO.SER.PUL. per pulizia Uffici Comunali del mese di marzo2020 - CIG Z0C2C96449 - COD. ANT. AC0400 CLASSE A.

### UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile si attesta di aver assunto l'impegno di spesa previo accertamento della relativa copertura finanziaria sui capitoli indicati nella determinazione - art. 151 del D.Lgs. 267/2000.

Addì 09/04/2020

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott.ssa Serena Nocco



### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### VISTA:

- La deliberazione n. 63/2014 con la quale la G.M. ha individuato le aree delle posizioni organizzative;
- Il Decreto Sindacale con cui è stato nominato Il Responsabile del 1° Settore: Affari Generali - Personale - Servizi Demografici - Comunicazione

**Premesso che:**

- in qualità di Responsabile ad interim del 1° Settore, giusto decreto sindacale n. 7/2019, la scrivente è legittimata ad emanare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;
- salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

**Dato atto** che il Consiglio Comunale:

- con deliberazione n. 14 del 29 marzo 2019, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2019-2021;
- con deliberazione n. 15 del 29 marzo 2019, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2019-2021, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione n. 17 del 06/05/2019 ha approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2018 ex art. 227 del D.Lgs. n. 267/2000.

**Dato atto** altresì che la Giunta Comunale, con deliberazione n. 18 del 30 gennaio 2019, ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'esercizio 2019;

**Visti:**

- il D. Lgs. n. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. n. 126/2014 e smi;
- l'art. 107 e l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 che assegnano ai responsabili la competenza in materia di gestione, *ivi* compresa la responsabilità delle procedure di impegno, nonché le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 secondo cui le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e il principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, inerenti alle procedure di impegno di spesa;
- la Legge n. 23 del 5.8.2013 della Regione Puglia e il Regolamento di attuazione n. 3 del 10.3.2014

**Visto** lo Statuto Comunale.

**Visto** il "*Regolamento di Contabilità*" del Comune di Galatone, approvato con delibera di C.C. n. 73 del 14/11/1997 e successivamente modificato con delibera di C.C. n. 24 del 27/11/2007.

**Atteso:**

- che con determina n. 421 del 9.03.2016 e 554 dell'1.04.2016 il Responsabile del 1° Settore Affari Generali dava avvio alle procedure di gara per l'acquisizione del servizio di pulizie degli uffici comunali avvalendosi dell'Ufficio Gare e Contratti per ogni adempimento successivo e approvando il capitolato di appalto;

- che con determina n. 567 del 6.04.2016, 578 e 579 del 7.4.2016 Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario stabiliva di indire la RdO Consip 1171240 CIG 66483507F9 per l'affidamento del servizio di pulizia degli uffici Comunali con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e per la durata di 24 mesi;
- che con determina n. 963 il Responsabile del Servizio Finanziario ha aggiudicato definitivamente la RdO Consip n. 1171240 CIG 66483507F9 alla Ditta Co.Ser.Pul Soc Coop. Arl – Talsano (Ta)
- che con la propria determinazione n. 146 Segr. del 27.09.2016 - Registro Generale n. 1488 del 28.09.2016, si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa per il servizio di pulizie uffici comunali di piazza Itria a seguito di affidamento aggiuntivo per ampliamento locali;
- che con determina n. 108/2018, registro Generale n. 608/2018 si è provveduto a prorogare il servizio di pulizia dal 1° luglio al 30 settembre 2018 in attesa dell'aggiudicazione della nuova gara.
- che con determina n. 170/2018, Registro Generale n. 1000/2018 si è ulteriormente prorogato il servizio di pulizia sino al 30 Novembre 2018.
- che con determina n. 206/2018, Registro Generale n. 1297/2018 si è ulteriormente prorogato il servizio di pulizia sino al 28 febbraio 2019.
- che con determina n. 44/2019, Registro Generale n. 233/2019 si è ulteriormente prorogato il servizio di pulizia sino al 30 aprile 2019.
- che con determina n. 86/2019, Registro Generale n. 537/2019 si è ulteriormente prorogato il servizio di pulizia sino al 30 giugno 2019.
- che con determina n. 151/2019, Registro Generale n. 896/2019 si è ulteriormente prorogato il servizio di pulizia sino al 31 ottobre 2019.
- che con determina n. 232/2019, Registro Generale n. 1490/2019 si è ulteriormente affidato il servizio di pulizia sino al 31 dicembre 2019.
- che con determina n. 261/2019, Registro Generale n. 1652/2019 si è ulteriormente affidato il servizio di pulizia gennaio - febbraio 2020.
- che con determina n. 61/2020, Registro Generale n. 247/2020 si è ulteriormente affidato il servizio di pulizia marzo - aprile 2020.

**Considerato** che la Ditta aggiudicataria ha proseguito il regolare servizio di pulizie degli Uffici Comunali dal 1° marzo 2020.

**Vista** la fattura n. 33 del 01.04.2020 della Ditta CO.SER.PUL. - Taranto – di €. 6.566,65 (5382,50 + 1184,15 IVA) relativa al servizio pulizie uffici comunali del mese di **marzo 2020**, la cui spesa è già stata impegnata a seguito di determinazione n. 61/2020, Registro Generale n. 247/2020.

**Preso atto** della regolare esecuzione dei servizi affidati;

**Visto CIG e DURC**

**Ritenuto** dover procedere alla liquidazione di quanto sopra;

## D E T E R M I N A

**Di liquidare** in favore della Ditta Ditta CO.SER.PUL. - Taranto - la somma di €. 6.566,65 (5382,50

+ 1184,15 IVA) a saldo fattura n. **33/2020** relativa al servizio pulizie uffici comunali del mese **di marzo 2020**.

**Di trasmettere** il presente atto, munito dei documenti giustificativi, al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti;

**Di dare atto** che la spesa complessiva dell'appalto è stata già impegnata con determinazione n. 61/2020, Registro Generale n. 247/2020 sul Cap. 34/2 2020;

- CIG Z0C2C96449

- DURC valido al 15/06/2020

Galatone, 07/04/2020

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Consuelo TARTARO

Impegno			Liquidazione				
Cap.	Anno	N°	Anno	N°	Mandato	Beneficiario	Importo
34	2020	41	2020	0		Co.Ser.Pul	6566,65