



# CITTA' di GALATONE

Prov. di Lecce

## DELIBERA DELLA GIUNTA MUNICIPALE N. 52 DEL 17/03/2020

**OGGETTO: REGOLAMENTO TEMPORANEO PER L'ADESIONE AL LAVORO AGILE QUALE MISURA DI CONTRASTO ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19. APPROVAZIONE ATTI PROPEDEUTICI.**

L'anno 2020, il giorno 17 del mese di marzo alle ore 13:00 nella Residenza Comunale, convocata nelle forme di Legge, si è riunita la Giunta Municipale nelle sotto elencate persone:

Componenti		Presente	Assente
FILONI Flavio	Sindaco	Sì	
DORATO Caterina	Vice Sindaco	Sì	
BOVE Roberto	Assessore	Sì	
GATTO Biagio	Assessore	Sì	
PINCA Maurizio	Assessore	Sì	
Zuccalà Anna Rita	Assessore	Sì	
Totale		6	0

**Partecipa alla seduta il Segretario Generale del Comune Dott.ssa Consuelo TARTARO**

**Assume la Presidenza il Sindaco FILONI Flavio** il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e li invita a discutere e deliberare sulla proposta in oggetto sopraindicato.

**La Giunta Municipale**

**Esaminata** la proposta di deliberazione relativa all'oggetto, sulla quale sono stati espressi, ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – TUEL, i relativi pareri:

**Ritenuta** detta proposta di deliberazione debitamente motivata;

**Visto** il TUEL approvato con D.L.vo 267/2000 e ritenuta la competenza a deliberare ai sensi dell'art. 48;

**Ad unanimità** di voti resi nelle forme di legge

### **Delibera**

- Di approvare, per quanto in premessa, la proposta di deliberazione che si allega al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

**Il Sindaco**

**FILONI Flavio**

**Il Segretario Generale**

**Dott.ssa Consuelo TARTARO**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Galatone.



# CITTA' di GALATONE

Prov. di Lecce

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N. 62 del 17/03/2020		
<b>SETTORE PROPONENTE</b> Ufficio Legale	<b>SERVIZIO</b>	<b>Istruttore</b> Avv. Christian Valentino Casarano
<b>OGGETTO</b>	REGOLAMENTO TEMPORANEO PER L'ADESIONE AL LAVORO AGILE QUALE MISURA DI CONTRASTO ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19. APPROVAZIONE ATTI PROPEDEUTICI.	
Si attesta che l'istruttoria è stata effettuata nel rispetto delle Leggi, dello Statuto, dei Regolamenti e che i relativi documenti sono conservati C/o l'Ufficio proponente. Si attesta, inoltre, che la compilazione della proposta è conforme alle risultanze dell'istruttoria.		
<b>Istruttore</b> Avv. Christian Valentino Casarano _____		
Ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18.08.2000, n.267 sulla proposta deliberazione i sottoscritti esprimono i pareri che seguono:		
<b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO</b>	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: Favorevole per i seguenti motivi _____ _____ ◆ Propone di dichiararla immediatamente eseguibile: Data 17/03/2020 IL DIRIGENTE DEL SETTORE Avv. Christian Valentino CASARANO	

**SEDUTA DEL 17/03/2020 ORE 13:00 ESITO: APPROVATA**

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Consuelo TARTARO  
\_\_\_\_\_

## TESTO DELLA PROPOSTA

OGGETTO	REGOLAMENTO TEMPORANEO PER L'ADESIONE AL LAVORO AGILE QUALE MISURA DI CONTRASTO ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19. APPROVAZIONE ATTI PROPEDEUTICI.
---------	---

### Visto:

- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni”, e successive modificazioni e integrazioni;
- il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante “Codice dell'amministrazione digitale”;
- il decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 80, recante “Misure per la conciliazione delle esigenze di cura, di vita e di lavoro”, in attuazione dell'articolo 1, commi 8 e 9, della Legge 10 dicembre 2014, n. 183;
- la Risoluzione del Parlamento Europeo approvata il 13 settembre 2016 “Creazione di condizioni del mercato del lavoro favorevoli all'equilibrio tra vita privata e vita professionale”;
- la Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri n. del 1° giugno 2017, recante “indirizzi per l'attuazione dei commi 1 e 2 dell'art. 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 e linee guida contenenti regole inerenti all'organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Funzioni Locali 2018;
- il D.L. 6 del 23/02/2020 che introduce misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019;
- le Direttive a firma del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 1 del 25/02/2020 e n. 2 del 12/03/2020 recanti le indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da CODIV- 2019 nelle pubbliche amministrazioni;
- l'ordinanza del Presidente della Regione Puglia n. 702/2020 ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- Il DPCM 01/03/2020 all'art. 4 rubricato “Ulteriori misure sull'intero territorio nazionale”, dispone che la modalità di lavoro agile disciplinata dagli articoli 18 e 23 della legge 22 maggio 2017 n. 81, può essere applicata, per la durata dello stato di emergenza di cui alla deliberazione del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020, ad ogni rapporto di lavoro secondo i principi dettati dalle menzionate disposizioni;
- Il DPCM 08/03/2020 all'art.1 lettera e) in cui *“si raccomanda ai datori di lavoro pubblici e privati di promuovere, durante il periodo di efficacia del presente decreto, la fruizione da parte dei lavoratori dipendenti dei periodi di congedo ordinario e di ferie, fermo restando quanto previsto dall'articolo 2, comma 1, lettera r)”*;
- il DPCM 11/03/2020 all'art 1, punto 6), che dispone: *“Fermo restando quanto disposto dall'art. 1 comma 1, lettere e). del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8 marzo 2020 e fatte salve le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza, le pubbliche amministrazioni, assicurano lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del proprio personale dipendente, anche in deroga agli accordi individuali e agli obblighi informativi di cui agli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017 n. 81, e individuano le attività indifferibili da rendere in presenza”*;

### Considerato che:

- sentita in merito l'Avvocatura Comunale, la quale, esaminata la succitata normativa, ha ritenuto opportuno proporre a questa Giunta l'adozione di urgenti disposizioni per l'accesso alla modalità agile per le categorie di dipendenti individuate dalle suddette Direttive 1/2020 e 2/2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione e regolamentarne l'attività lavorativa al fine di garantire il corretto andamento dell'attività amministrativa comunale;
- sempre secondo dell'Avvocatura, la validità di tali disposizioni potranno essere strettamente collegate all'evoluzione dell'emergenza sanitaria come da disposizioni dettate dagli organi

istituzionali competenti;

- la presente regolamentazione non dà luogo a nuova articolazione dell'orario di lavoro;
- ai sensi dell'art. 1 del vigente regolamento dell'Avvocatura Comunale, disciplinante il supporto giuridico-amministrativo in materia di redazione di regolamenti, il Responsabile della medesima Avvocatura ha proposto a questa Giunta l'adozione di un apposito regolamento temporaneo per l'adozione del lavoro agile quale misura di contrasto all'emergenza sanitaria covid-19.

**Visti:**

- l'art. 48 del T.U.E.L. che rimette alla Giunta Comunale l'approvazione dei regolamenti concernenti l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- l'art. 5, comma 2, del D.lgs. 165/2001, come da ultimo modificato dal D.L. 95/2012, conv. in L. n. 135/2012 (cd. spending review), ai sensi del quale per tutto ciò che concerne l'organizzazione degli uffici è prevista la sola informazione ai sindacati.

**Rilevato** che risulta opportuno l'adozione del regolamento e di tutti gli altri atti propedeutici, così come predisposti dall'Avvocatura Comunale, garantendo successivamente la massima diffusione al personale dipendente mediante pubblicazione sul sito Comunale.

**Acquisito** il prescritto parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.

**Dato atto** che non è richiesto il parere di regolarità contabile sulla proposta inerente la presente deliberazione non avendo la stessa riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

**Con voti** favorevoli e unanimi espressi nei modi e termini di legge;

**DELIBERA**

**1. di approvare** l'allegato "**Regolamento temporaneo per l'adozione del lavoro agile quale misura di contrasto all'emergenza sanitaria COVID-19**" che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

**2. di approvare** lo schema di Accordo Individuale e lo schema di istanza di ammissione per lo svolgimento dell'attività in modalità agile, durante il periodo dell'emergenza sanitaria.

**3. di dare atto** che alla presente deliberazione vengono allegati anche "l'informativa sulla salute e sicurezza nel lavoro agile ai sensi dell'art. 22, comma 1, della L. n. 81/2017", nonché "l'informativa sul trattamento dei dati per smart working ai sensi dell'art. 13 del GDPR (REG. UE 679/2016) e del codice della privacy (D.lgs. 196/2003).

**3. di dare atto**, inoltre, che al predetto Regolamento verrà garantita la massima diffusione al personale dipendente mediante pubblicazione sul sito istituzionale;

**4. di dare informazione** del presente Regolamento alle OO.SS., giusta quanto previsto dall'art. 5, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001.

**5. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione favorevole ed unanime, stante l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, 4° comma, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii.**