



CITTA' di GALATONE

Prov. di Lecce

DELIBERA DELLA GIUNTA MUNICIPALE DI INDIRIZZO N. 176 DEL 13/08/2019

OGGETTO: Proroga tirocini formativi - periodo 04.09.2019-03.10.2019

L'anno 2019, il giorno 13 del mese di agosto alle ore 11:35 nella Residenza Comunale, convocata nelle forme di Legge, si è riunita la Giunta Municipale nelle sotto elencate persone:

Componenti		Presente	Assente
FILONI Flavio	Sindaco	Sì	
COLAZZO Daniela	Vice Sindaco		Sì
DORATO Caterina	Assessore	Sì	
GATTO Biagio	Assessore		Sì
PINCA Maurizio	Assessore	Sì	
BOVE Roberto	Assessore	Sì	
Totale		4	2

Partecipa alla seduta il II Vice Segretario Generale del Comune Avv. Christian Valentino Casarano

Assume la Presidenza il Sindaco FILONI Flavio il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e li invita a discutere e deliberare sulla proposta in oggetto sopraindicato.

La Giunta Municipale

Ritenuta detta proposta di deliberazione debitamente motivata;

Visto il TUEL approvato con D.L.vo 267/2000 e ritenuta la competenza a deliberare ai sensi dell'art. 48;

Ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

Delibera

- Di approvare, per quanto in premessa, la proposta di deliberazione che si allega al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

Il Sindaco

FILONI Flavio

Il II Vice Segretario Generale

Avv. Christian Valentino Casarano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Galatone.



CITTA' di GALATONE

Prov. di Lecce

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE DI INDIRIZZO N. 207 del 09/08/2019

SETTORE PROPONENTE 1° Settore: Affari Generali - Personale - Servizi Demografici - Comunicazione	SERVIZIO	Istruttore Dott.ssa Addolorata MENELEO
OGGETTO	Proroga tirocini formativi - periodo 04.09.2019-03.10.2019	
<p>Si attesta che l'istruttoria è stata effettuata nel rispetto delle Leggi, dello Statuto, dei Regolamenti e che i relativi documenti sono conservati C/o l'Ufficio proponente. Si attesta, inoltre, che la compilazione della proposta è conforme alle risultanze dell'istruttoria.</p> <p style="text-align: right;">Istruttore Dott.ssa Addolorata MENELEO</p> <hr/>		

SEDUTA DEL 13/08/2019 ORE 11:35 ESITO: APPROVATA

Il Il Vice Segretario Generale
Avv. Christian Valentino Casarano

TESTO DELLA PROPOSTA

OGGETTO	Proroga tirocini formativi - periodo 04.09.2019-03.10.2019
---------	--

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000.
- il D.Lgs n. 118/2011 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*".
- il "*Regolamento di Contabilità*" del Comune di Galatone, approvato con delibera di C.C. n. 73 del 14.11.1997 e successivamente modificato con delibera di C.C. n. 24 del 27.11.2007.
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi.
- lo statuto Comunale.

Dato atto che il Consiglio Comunale:

- con deliberazione n. 14 del 29 marzo 2019, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2019-2021;
- con deliberazione n. 15 del 29 marzo 2019, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2019-2021, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione n. 17 del 06/05/2019, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2018 ex art. 227 del D.Lgs n. 267/2000.
- con deliberazione n. 27 del 29/07/2019, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato l'assestamento generale del bilancio 2019 - 2021 e la salvaguardia degli equilibri.

Atteso che:

- con deliberazione n. 275 del 24.10.2018 la Giunta Municipale ha fornito atto di indirizzo al responsabile del settore Affari Generali per concordare con il Centro Territoriale per l'Impiego di Nardò le modalità operative per l'attivazione di tirocini formativi, ai sensi della normativa in materia, da espletare nei vari settori del Comune per un periodo di mesi sei, secondo le indicazioni riportate nella narrativa dell'atto medesimo, demandando allo stesso responsabile per la sottoscrizione dei singoli progetti formativi e di orientamento;
- con determinazione R.G. n. 74 del 04.02.2019 si è proceduto all'ammissione dei candidati riportati nell'elenco allegato A alla determinazione in quanto in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso;
- con determinazione R.G. n. 193 del 25.02.2019 si è preso atto del verbale della Commissione competente che ha approvato le graduatorie definitive relative alla selezione per l'ammissione a sei tirocini formativi e di orientamento e si è proceduto alla pubblicazione delle graduatorie sul sito web istituzionale;
- in data 28.02.2019 è stata sottoscritta apposita convenzione tra il Comune ed il Centro per l'Impiego;
- a conclusione del procedimento, sono stati sottoscritti n. 5 progetti formativi dei sei approvati con i soggetti risultati utilmente collocati nell'apposita graduatoria che hanno avuto avvio il 04.03.2019.

Vista la nota del 24.07.2019 prot. n. 18131 del 29/07/2019, con la quale i soggetti tirocinanti chiedono una proroga di 30 giorni dei tirocini formativi al fine di consentire un ottimale completamento del progetto avviato, finalizzato all'acquisizione di competenze connesse con le attività istituzionali dell'ente relative ai settori cui sono preposti;

Preso atto della nota protocollo n. 19243/A del 13/08/2019, con la quale uno dei tirocinanti ha dichiarato di voler rinunciare alla richiesta di proroga precedentemente formulata, per l'effetto, quindi, non avvalersi

della proroga di 30 giorni dei tirocini in corso, presso il Comune di Galatone;

Richiamata la Legge Regionale Puglia n.23 del 5 agosto 2013 con la quale sono stati disciplinati, per quanto demandato alle Regioni, i tirocini e i percorsi formativi comunque denominati finalizzati ad agevolare le scelte professionali attraverso la conoscenza diretta del mondo del lavoro e a favorire l'inserimento o il reinserimento nel mercato;

Visto in particolare, l'art. 2 della L. R. precitata per il quale la durata del tirocinio è definita sulla base delle competenze da acquisire e degli obiettivi formativi individuati nel progetto. In ogni caso, la loro durata non può essere superiore a sei mesi, prorogabili per non più di 30 giorni, per 30 ore settimanali;

Considerato che questo Comune rispetta i parametri e le condizioni richiesti dalla normativa in materia di spesa del personale;

Ritenuto che:

- non si ravvisano motivi ostativi per consentire la proroga di 30 giorni dei tirocini in corso, per le motivazioni espresse nella nota di richiesta;
- sarà a carico del Comune l'obbligo di assicurare i tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché presso idonea compagnia assicurativa per la responsabilità civile verso terzi;
- per l'attività espletata nel corso del tirocinio è prevista una indennità forfettaria di partecipazione pari a € 450,00 mensili, a lordo delle ritenute di legge;

Visto il Regolamento Regionale n.3 del 10.03.2014;

Tutto ciò premesso

DELIBERA

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 1) Fornire atto di indirizzo al Responsabile del Settore Affari Generali di concordare con il Centro Territoriale per l'Impiego di Nardò le modalità operative per la proroga dei tirocini formativi, in corso nei vari settori del Comune, per un periodo di 30 giorni, con esclusione del soggetto rinunciatario;
- 2) Di confermare l'obbligo a carico del Comune di assicurare i tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile verso terzi presso idonea compagnia assicurativa operante nel settore per l'ulteriore periodo di proroga;
- 3) Di dare atto, infine, che anche per il periodo di proroga è prevista una indennità forfettaria di partecipazione di € 450,00, a lordo delle ritenute di legge al cui impegno provvederà il responsabile del settore AA.GG.

Si propone che l'atto venga dichiarato immediatamente eseguibile a termine dell'art. 134 comma 4 del T.U. D.L.vo 267/2000.