



# CITTA' DI GALATONE

Provincia di Lecce

1° Settore: Affari Generali e Legali

**D E T E R M I N A Z I O N E**  
**DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

N° 20 del 16/02/2024

Registro Generale N° 194 del 19/02/2024

OGGETTO: Pagamento dei contributi annuali 2024 del Funzionario Avvocato dell'Ente in favore dell'Ordine degli Avvocati di Lecce - Impegno e Liquidazione di spesa.

## UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile si attesta di aver assunto l'impegno di spesa previo accertamento della relativa copertura finanziaria sui capitoli indicati nella determinazione – art. 151 del D.Lgs. 267/2000.

Addì 19/02/2024

Il Responsabile del Settore Finanziario  
f.to Dott.ssa Serena Nocco



## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

### **VISTA:**

- La deliberazione n. 129/2022 di Giunta Municipale con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa dell'Ente;
- Il Decreto Sindacale con cui è stato nominato Il Responsabile del 1° Settore: Affari Generali e Legali

**Premesso che:**

- in qualità di Responsabile del 1° Settore Affari Generali e Legali, giusto decreto sindacale n. 11/2023, lo scrivente è legittimato ad emanare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;
- salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

**Dato atto che:**

- con deliberazione n. 49 del 28/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 ex art. 170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 aggiornato con deliberazione n. 3 dell'8/2/2024;
- con deliberazione n. 4 del 08/02/2024, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione n. 16 del 27/04/2023, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2022 ex art. 227 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Dato atto altresì che la Giunta Comunale:**

- con deliberazione n. 154 del 28/07/2023, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Piano Integrato di Attività e organizzazione (PIAO) relativo al periodo 2023-2025;
- con deliberazione n. 11 del 23/1/2024, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio 2024-2025 ex art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Visti:**

- il D. Lgs. n. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. n. 126/2014 e smi;
- l'art. 107 e l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 che assegnano ai responsabili la competenza in materia di gestione, *ivi* compresa la responsabilità delle procedure di impegno e liquidazione, nonché le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'art. 183, comma 7, del D. Lgs. n. 267/2000 secondo cui le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- l'art. 183 e l'art. 184 del D. Lgs. n. 267/2000 e il principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, inerenti alle procedure di impegno e liquidazione di spesa;
- l'art. 3 del RDL n. 1578 del 27/11/1933 avente ad oggetto "Ordinamento delle professioni di avvocato e procuratore";
- la Legge n. 247/2012 relativa alla "Nuova disciplina dell'ordinamento forense;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento dell'Avvocatura Comunale, approvato con delibera di G.M n° 93/2018;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Galatone, approvato con delibera di C.C. n. 35 del 13 agosto 2020;

**Richiamata** la delibera di G.M. n. 93 del 29.03.2018, avente ad oggetto "*Attivazione Ufficio Legale e approvazione Regolamento dell'Avvocatura Comunale - Determinazioni*", con la quale la Giunta Comunale ha attivato l'Ufficio Legale del Comune di Galatone, approvato il regolamento sul suo funzionamento, nonchè assegnato al predetto Ufficio il dipendente dell'Ente Avv. Christian Valentino Casarano.

**Atteso che:**

- ai sensi dell'art. 9, del suddetto Regolamento dell'Avvocatura Comunale dell'Ente, il personale incardinato nell'Ufficio Legale deve essere iscritto nell'Elenco Speciale dell'Albo presso l'Ordine degli Avvocati di Lecce e le spese di iscrizione, compresi i contributi annuali, sono a carico del Comune;
- con nota pec del 16/02/2024, acquisita al protocollo dell'Ente con n. 5207, l'Ordine degli Avvocati di Lecce ha comunicato le modalità di pagamento del contributo annuale d'iscrizione pari a €. **150,00**, quale quota dei contributi per l'anno 2024 del Funzionario Avvocato dell'Ente Christian Valentino Casarano.

**Dato atto che:**

- occorre provvedere all'impegno e alla liquidazione della complessiva somma di €. **150,00**, in favore dell'Ordine degli avvocati di Lecce, ai fini del pagamento della quota del contributo d'iscrizione per l'anno 2024 del Funzionario Avvocato dell'Ente, iscritto nell'elenco Speciale dell'Albo presso l'Ordine degli Avvocati di Lecce;
- la suddetta somma è disponibile sul capitolo 40/2 del bilancio dell'esercizio corrente.

**Accertato** che l'obbligazione risulta giuridicamente perfezionata e dunque esigibile, in quanto non sospesa da termini o condizioni, pertanto è necessario procedere all'impegno e alla contestuale liquidazione della spesa.

**Ritenuto** di dover provvedere in merito.

**DETERMINA**

1. **Di impegnare**, per tutte le motivazioni suddette la somma di €. **150,00** sul cap 40/2 del bilancio dell'esercizio corrente, in favore dell'Ordine degli Avvocati di Lecce, ai fini del pagamento della quota del contributo d'iscrizione per l'anno 2024 del Funzionario Avvocato dell'Ente.
2. **Per l'effetto** di quanto sopra contestualmente liquidare e pagare la somma di €. **150,00** in favore dell'Ordine degli Avvocati di Lecce a mezzo pago PA come da avviso di pagamento trasmesso all'Ufficio Ragioneria.
3. **Di dare atto** che sono stati rispettati gli equilibri di bilancio, sulla base dei principi dettati dall'ordinamento finanziario e contabile ed in particolare dagli artt. 162, comma 6 e 193 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.
4. **Di dare atto** infine che ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000 il programma del conseguente pagamento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.
5. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità tecnica di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, la regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, del presente provvedimento, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione, del presente, da parte del responsabile dell'Ufficio.
6. **Di trasmettere** il presente atto all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile, l'attestazione

della copertura finanziaria della spesa e la relativa emissione del mandato di pagamento da effettuarsi con le modalità sopra riportate.

Galatone, 16/02/2024

IL DIRIGENTE  
f.to **Avv. Christian Valentino Casarano**

<i>Impegni di spesa</i>									
<i>Anno</i>	<i>T</i>	<i>F</i>	<i>S</i>	<i>I</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Art.</i>	<i>Importo</i>	<i>N.Imp</i>	<i>N.Sub</i>
2024					40	2	150,00	175	

<b>Impegno</b>			<b>Liquidazione</b>				
<i>Cap.</i>	<i>Anno</i>	<i>N°</i>	<i>Anno</i>	<i>N°</i>	<i>Mandato</i>	<i>Beneficiario</i>	<i>Importo</i>
40	2024		2024	0		Ordine degli Avvocati di Lecce	150,00