



# CITTA' DI GALATONE

Provincia di Lecce

4° Settore: Urbanistica - Patrimonio - Manutenzione

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N° 3 del 18/01/2024

Registro Generale N° 57 del 18/01/2024

OGGETTO: Liquidazione lavoro straordinario (cod. 07) effettuato nei mesi di luglio - dicembre 2023 al personale del 4° Settore

### UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile si attesta di aver assunto l'impegno di spesa previo accertamento della relativa copertura finanziaria sui capitoli indicati nella determinazione - art. 151 del D.Lgs. 267/2000.

Addì 18/01/2024

Il Responsabile del Settore Finanziario  
f.to Dott.ssa Serena Nocco



### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### VISTA:

- La deliberazione n. 129/2022 di Giunta Municipale con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa dell'Ente;
- Il Decreto Sindacale con cui è stato nominato Il Responsabile del 4° Settore: Urbanistica - Patrimonio - Manutenzione

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE LAVORO STRAORDINARIO (COD. 07) EFFETTUATO NEI MESI DI LUGLIO - DICEMBRE  
2023 AL PERSONALE DEL 4° SETTORE**

**Premesso** che in qualità di Responsabile del II Settore, giusto decreto sindacale n. 11/2023, la scrivente è legittimata ad adottare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;

**Atteso** che, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

**Dato atto** che il Consiglio Comunale:

- con deliberazione n. 15 del 27 aprile 2023, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema all. 9 al D. Lgs. n. 118/1011;
- con deliberazione n. 16 del 27 aprile 2023, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2022 ex art. 227 del D. Lgs. n. 267/2000;
- con deliberazione n. 49 del 28/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 ex art. 170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

**Dato atto** altresì che la Giunta Comunale:

- con deliberazione n. 55 del 17/03/2023, ha approvato il riaccertamento ordinario dei residui al 31 dicembre 2022 ex art. 3, comma 4, del D. Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione n. 73 del 04/04/2023, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato la relazione sulla gestione (art. 151, comma 6 e art. 231, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 11, comma. 6, del D. Lgs. n. 118/2011) e lo schema di rendiconto dell'esercizio 2022;
- con deliberazione n. 154 del 28/7/2023, aggiornata con deliberazione di GC n. 263 del 4 dicembre 2023 esecutive ai sensi di legge, ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) relativo al periodo 2023-2025;
- con deliberazione n. 99 del 05/05/2023, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione e Piano degli obiettivi 2023-2025 ex art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Dato Atto** inoltre che, ai sensi dell'art. 151, comma 1, del TUEL, il decreto del Ministro dell'interno del 22 dicembre 2023 ha differito al 15 marzo 2024 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2024-2026 degli enti locali;

**Visti:**

- il D. Lgs. n. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. n. 126/2014 e smi;
- l'art. 107 e l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 che assegnano ai responsabili la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di impegno, nonché le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 secondo cui le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e il principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, inerenti alle procedure di impegno di spesa;
- il disposto dell'art. 183 comma 8 del TUEL in base al quale *“al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi.”*;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento Comunale di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D. Lgs. n. 118/2011, approvato con delibera di C.C. n. 35 del 13 agosto 2020;

**Atteso che** con la determinazione R.G. n. 584 del 16/05/2023 sono state individuate le risorse settoriali per prestazioni straordinarie per l'anno 2023;

**Visto** il contratto 16.11.2022 in base al quale sono state determinate le nuove aliquote relative al lavoro straordinario;

**Preso atto**, delle prestazioni di lavoro straordinario effettuate dal personale del 4° Settore nei mesi di luglio-settembre 2023 e proceduto al riscontro attraverso il sistema automatizzato delle presenze;

**Ritenuto**, pertanto, di dover liquidare al personale interessato gli importi relativi alle prestazioni fornite;

#### **D E T E R M I N A**

1. **Di Liquidare**, per i motivi in premessa, l'ammontare dei compensi relativi al lavoro straordinario effettuato nei mesi di luglio-dicembre 2023 dal personale del 4° Settore, come di seguito specificato:

<b>Matr.</b>	<b>Descrizione voce</b>	<b>P.E. EX</b>	<b>HH,MM</b>	<b>Competenze lorde</b>	<b>Cdpel</b>	<b>Irap</b>
830	Straordinario diurno	C1	32,45	484,37	115,28	41,15
1009	Straordinario diurno	C1	47,14	698,53	166,25	59,38
831	Straordinario diurno	C1	0,42	10,35	2,46	0,88
	<b>TOTALE</b>			<b>€ 1.1193,25</b>	<b>€ 283,99</b>	<b>€ 101,43</b>

2. **Di Imputare** la spesa sui seguenti capitoli del bilancio 2023: € **1.193,25** sul cap.718/1, per competenze; € **283,99** sul cap 713/0, per contributi ex CPDEL; € **101,43** sul cap.708/0, per contributi IRAP;
3. **Di dare** atto che l'importo in liquidazione rientra negli impegni già assunti in bilancio con la determinazione n° n. 584 del 16/05/2023 del Segretario Generale.
4. **Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso con la sottoscrizione della presente;
5. **Di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Galatone, 18/01/2024

IL DIRIGENTE  
f.to Arch. Iunior Ilaria Rosa Gatto

Impegno			Liquidazione				
Cap.	Anno	N°	Anno	N°	Mandato	Beneficiario	Importo
718	2023	823	2023	0			1193,25
713	2023	824	2023	0			283,99
708	2023	825	2023	0			101,43