



# CITTA' DI GALATONE

**Provincia di Lecce**

**6° Settore: Polizia Municipale**

**DETERMINAZIONE  
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**N° 14 del 22/01/2024**

**Registro Generale N° 71 del 22/01/2024**

OGGETTO: Liquidazione in favore di POSTE ITALIANE – Servizio SMA – Raccomandata Smart Anno 2023. C.F. 971038880585 – Periodo NOVEMBRE 23, N. 1023321454 - Smart.

## UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile si attesta di aver assunto l'impegno di spesa previo accertamento della relativa copertura finanziaria sui capitoli indicati nella determinazione – art. 151 del D.Lgs. 267/2000.

Addì 22/01/2024

Il Responsabile del Settore Finanziario  
f.toDott.ssa Serena Nocco



## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

### **VISTA:**

- La deliberazione n. 129/2022 di Giunta Municipale con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa dell'Ente;
- Il Decreto Sindacale con cui è stato nominato Il Responsabile del 6° Settore: Polizia Municipale

Il Responsabile del Procedimento COMM. CAPO TONINO MUSARDO , ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990, in esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

### **ATTESTA**

la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Galatone.

Propone l'adozione della seguente proposta n. 71 del per l'approvazione del Dirigente del 6° Settore "Polizia Locale"

**DATO ATTO** che il Consiglio Comunale:

- con deliberazione n. 15 del 27 aprile 2023, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema all. 9 al D. Lgs. n. 118/1011;

- con deliberazione n. 16 del 27 aprile 2023, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2022 ex art. 227 del D. Lgs. n. 267/2000;

con deliberazione n. 18 del 27/04/2023 sono state apportate variazioni al bilancio di previsione 2023-25 ai sensi dell'art. 175 del D. Lgs. 267/2000;

- con deliberazione n. 49 del 28/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 ex art. 170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

**RICHIAMATO** il decreto del Ministro dell'Interno del 22 dicembre 2023 con il quale è stato differito, al 15 marzo 2024, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2024-2026 degli enti locali, ai sensi dell'art. 151, comma 1, del TUEL.

**VISTO** l'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000 il quale prevede che, in esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

**DATO ATTO** che:

- in qualità di Responsabile del Settore Polizia Locale, giusto decreto sindacale n. 11/23, lo scrivente è legittimato ad emanare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;

- salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

**VISTO:** l'art. 183 comma 8 del TUEL, "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi."

**RICHIAMATA** la determinazione n. 16 del 27/01/23 Reg. Gen. N.108 del 27/01/23 avente all'oggetto: "Rinnovo Contratto Servizio SMA – senza materiale affrancatura – raccomandata Smart – Anno 2023 - Impegno di Spesa a favore di Poste Italiane", con la quale si è provveduto ad assumere *l'impegno/la prenotazione* di spesa di Euro 40.000,00 per l'affidamento del servizio dei servizi di postalizzazione SMA - secondo le condizioni contrattuali sottoscritte per la notifica dei verbali C.d.S.;

**VISTO** che la spesa può essere fronteggiata mediante imputazione sul cap. 57/5 " Spese diverse per l'accertamento e riscossione dei proventi contravvenzionali" per procedere Gestione e postalizzazione violazioni del C.d.S..

**CONSIDERATO** che:

- la conseguente fornitura ovvero il lavoro/servizio relativo è stato regolarmente eseguito secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, termini e condizioni contrattuali pattuite;
- la ditta fornitrice ha rimesso le seguente fattura:  
- n.1023321454 del 22/12/23 – prot. n.38866 del 28/12/23 di Euro 2987,02 riferita alla fornitura del servizio periodo NOVEMBRE 2023;

**DATO ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti non sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n. 136/2010;

**DATO ATTO**, altresì, che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva mediante acquisizione della posizione con il Durc On Line – Numero protocollo INAIL\_40653915 del 06/10/23 – scadenza validità 03/02/24.

#### DETERMINA

I. di liquidare la spesa complessiva di Euro 2987,02 favore di :

Fornitore	N. Fattura	Data Fattura	Importo	Cap.	Impegno N. e anno	CIG/CUP
POSTE ITALIANE S.p.A. VIALE EUROPA, 190 ROMA C.F. 97103880585	1023321454	22/12/23	2987,02	57/5	146 2128	ZD039B0234

II. di dare atto che:

- sull'impegno n.146 residua la somma di Euro 0

III. di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario/postale su conto corrente dedicato (...OMISSIS...

IV. di dare atto altresì che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto.

f.to \_\_\_\_\_

Galatone, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to \_\_\_\_\_

Galatone, 22/01/2024

IL DIRIGENTE  
f.to **C.TE COMM. SUP. DOTT. COSIMO  
MODONI**

Impegno			Liquidazione				
Cap.	Anno	N°	Anno	N°	Mandato	Beneficiario	Importo
57	2023	146	2024	0		POSTE ITALIANE SPA - ROMA	2565,72
57	2022	2128	2024	0		POSTE ITALIANE SPA - ROMA	421,30