



# CITTA' DI GALATONE

Provincia di Lecce

5° Settore: Servizi Socio Culturali e Demografici - Innovazione e Comunicazione

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N° 23 del 19/01/2024

Registro Generale N° 61 del 19/01/2024

OGGETTO: Liquidazione acconto per servizi di supporto e adeguamento privacy (Regolamento UE 2016/679) - CIG. ZD73DD27CE. CAC 0400A.

### UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile si attesta di aver assunto l'impegno di spesa previo accertamento della relativa copertura finanziaria sui capitoli indicati nella determinazione – art. 151 del D.Lgs. 267/2000.

Addì 19/01/2024

Il Responsabile del Settore Finanziario  
f.to Dott.ssa Serena Nocco



### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### VISTA:

- La deliberazione n. 129/2022 di Giunta Municipale con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa dell'Ente;
- Il Decreto Sindacale con cui è stato nominato Il Responsabile del 5° Settore: Servizi Socio Culturali e Demografici - Innovazione e Comunicazione

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE ACCONTO PER SERVIZI DI SUPPORTO E ADEGUAMENTO PRIVACY (REGOLAMENTO UE 2016/679) - CIG. ZD73DD27CE. CAC 0400A.**

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014 e smi;

**VISTO** l'art. 183 e l'art. 184 del D. Lgs. n. 267/2000 e il principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n.118/2011, inerenti alle procedure di impegno e liquidazione di spesa, nello specifico, il disposto dell'art. 183 comma 8 del TUEL in base al quale "al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011, punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria (all. 4/2);

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

**RICHIAMATA** la determinazione. n. 403/2023 R.S. (n. 1534/2023 R.G.) con la quale si stabiliva di:

"2. **APPROVARE** la proposta fatta pervenire dall'operatore economico Liquid Law, Azienda spinoff dell'Università del Salento, con sede in sede legale in Lecce alla via Ludovico Ariosto n. 81, C.F. e P.Iva 04966760755, acquisita al prot. n. 0034160 del 13.11.2023, e affidare, conseguentemente, i servizi di supporto e adeguamento privacy, ivi descritti, per l'importo totale di €. 4.800,00 (oltre IVA al 22%) – CIG. ZD73DD27CE, sino al 31.12.2025, ai sensi dell'art. 50, comma 1, let. b del D. Lgs n. 36/2023.

3. **IMPEGNARE**, come segue, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma di €. 5.846,00 sul bilancio di previsione finanziaria 2023/2025:

- per €. 500,00 sul cap. 42.1 dell'esercizio 2023;

- per €. 2.678,00 sul cap. 59 dell'esercizio 2024;

- per €. 2.678,00 sul cap. 59 dell'esercizio 2025";

**CONSIDERATO** che:

- il servizio di supporto specialistico ed adeguamento privacy è stata eseguito secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, termini e condizioni contrattuali pattuite, come da documentazione in atti, per l'annualità 2023;

- la menzionata società ha rimesso, onde conseguirne il pagamento, la relativa fattura n. 24 del 18.01.2024 (prot. nr. 1976/2024) dell'importo di €. 500,20;

**ACQUISITO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC online prot. NAIL\_41867204 con scadenza validità il 26.04.2024);

**VISTO** il decreto sindacale n. 8 del 05.09.2022 (prot. n. 24560), prorogato con successivi decreti n. 10 del 30.08.2023 e n. 11 del 05.10.2023;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

**D E T E R M I N A**

**1) LIQUIDARE** l'importo complessivo di €. 500,20 (IVA inclusa) a favore del creditore di seguito indicato:

Fornitore	Nr.	Data Fattura	Importo	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
Liquid Law	24	18.01.2024	€. 500,00	42/1	2088/2023	ZD73DD27CE
Liquid Law	24	18.01.2024	€. 00,20	59	23/2024	ZD73DD27CE

2) **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

3) **TRASMETTERE** il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti contabili e l'emissione dei relativi mandati di pagamento su conto corrente dedicato.

Galatone, 19/01/2024

IL DIRIGENTE  
f.to **Dott. Antonio Chiga**

Impegno			Liquidazione				
Cap.	Anno	N°	Anno	N°	Mandato	Beneficiario	Importo
42	2023	2088	2024	0		LIQUID LAW SRL	500,00
59	2024	23	2024	0		LIQUID LAW SRL	0,20