



CITTA' DI GALATONE

Provincia di Lecce

5° Settore: Servizi Socio Culturali e Demografici - Innovazione e Comunicazione

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N° 60 del 16/02/2024

Registro Generale N° 198 del 19/02/2024

OGGETTO: Impegno di spesa per servizio di refezione scolastica e per la fornitura di pasti caldi a domicilio (primo bimestre) - CIG. B02EDE56C6. CACO400A.

UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile si attesta di aver assunto l'impegno di spesa previo accertamento della relativa copertura finanziaria sui capitoli indicati nella determinazione – art. 151 del D.Lgs. 267/2000.

Addì 19/02/2024

Il Responsabile del Settore Finanziario
f.to Dott.ssa Serena Nocco



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA:

- La deliberazione n. 129/2022 di Giunta Municipale con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa dell'Ente;
- Il Decreto Sindacale con cui è stato nominato Il Responsabile del 5° Settore: Servizi Socio Culturali e Demografici - Innovazione e Comunicazione

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E PER LA FORNITURA DI PASTI CALDI A DOMICILIO (PRIMO BIMESTRE) - CIG. B02EDE56C6. CACO400A.

PREMESSO che:

- in qualità di Responsabile del 5° Settore Servizi Sociali, giusto decreto sindacale n. 8 del 05.09.2022 (prot. n. 24560), prorogato con successivi decreti n. 10 del 30.08.2023 e n. 11 del 05.10.2023, lo scrivente è legittimato ad emanare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;
- salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

DATO ATTO che il Consiglio Comunale:

- con deliberazione n. 49 del 28.12.2023 ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 ex art. 170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 aggiornato con deliberazione n. 3 dell'8.02.2024;
- con deliberazione n. 4 dell'8.02.2024, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione n. 16 del 27.04.2023 ha approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2022 ex art. 227 del D. Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che la Giunta Comunale:

- con deliberazione n. 154/2023, aggiornata con deliberazione di n. 263/2023, ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) relativo al periodo 2023-2025;
- con deliberazione n. 11 del 23.1.2024 ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio 2024-2025 ex art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. n. 126/2014 e smi;
- l'art.107 e l'art.109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 che assegnano ai responsabili la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di impegno, nonché le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 secondo cui le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- l'art. 183 e l'art. 184 del D. Lgs. n. 267/2000 e il principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n.118/2011, inerenti alle procedure di impegno e liquidazione di spesa;
- nello specifico, il disposto dell'art. 183 comma 8 del TUEL in base al quale *"al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi"*;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Galatone;
- il Regolamento comunale di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al

D.Lgs. n. 118/2011, approvato con D.C.C. n. 35 del 13.08.2020;

EVIDENZIATO che:

- gli artt. 42 e 45 del D.P.R. 24 luglio 1977, n. 61 assegnano ai comuni le funzioni amministrative relative alla materia "assistenza scolastica" che riguardano, tra l'altro, tutte le strutture, i servizi e le attività destinate a facilitare mediante erogazioni e provvidenze in denaro o mediante servizi individuali o collettivi, a favore degli alunni di istituzioni scolastiche pubbliche o private, anche se adulti, l'assolvimento dell'obbligo scolastico, nonché, per gli studenti capaci e meritevoli ancorché privi di mezzi, la prosecuzione degli studi;

- questo Ente, nell'ambito delle azioni mirate a tutelare il diritto allo studio garantito dalla Costituzione e definito dalla L.R. n. 4/2005, garantisce tra l'altro il servizio di refezione scolastica per gli alunni della Scuola dell'infanzia, della Scuola Primaria a tempo pieno e per i frequentanti la Sezione Primavera e che il suddetto servizio è stato regolarmente svolto sino al termine dell'anno scolastico 2022/2023 dal precedente operatore economico;

- questa Amministrazione Comunale garantisce, inoltre, da molti anni, la fornitura di pasti caldi a domicilio in favore di cittadini in condizione di grave precarietà e di disagio socio-economico quale "Interventi di contrasto alla povertà con percorsi di inclusione attiva" di cui al Titolo VI del Nuovo Regolamento Unico per l'accesso ai servizi ed alle prestazioni sociali e per la compartecipazione finanziaria degli utenti al costo delle prestazioni approvato dal Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale Sociale n. 3 di Nardò con deliberazione n. 15 del 23.08.2018;

VISTI i calendari scolastici e le disposizioni sugli orari di ingresso e di uscita adottate dai dirigenti dei suddetti istituti;

RICHIAMATA la D.G.C. n. 187 del 27.09.2023 con la quale, per le motivazioni ivi riportate, tra l'altro, si stabiliva di:

"2. *PRENDERE ATTO della relazione tecnico-illustrativa, all'uopo predisposta dal Responsabile del 5° Settore – "Servizio Pubblica Istruzione e Cultura", in vista dell'avvio del nuovo appalto per il Servizio di refezione scolastica, ivi inclusa Sezione Primavera, e per la fornitura dei pasti caldi a domicilio per cittadini in condizione di bisogno, disponibile in atti.*

3. *NOMINARE quale R.U.P. della relativa procedura il dott. Antonio Chiga, funzionario dipendente di questo Ente e responsabile del 5° Settore.*

5. *FORNIRE INDIRIZZO al suddetto responsabile di garantire, con tempestività, l'inizio del servizio di refezione, in via provvisoria, a partire dal mese di ottobre c.a., nelle more della predisposizione dell'Unico Livello di Progettazione da redigere secondo quanto previsto dall'art. 41 comma 12 del D.lgs. n. 36/2023 e dall'Allegato I7";*

RICHIAMATA, ancora, la D.D. n. 283/2023 R.S. (n. 1100/2023 R.G.) con la quale si provvedeva, tra l'altro, in esecuzione della D.G.C. n. 187/2023, a:

"1. *APPROVARE l'offerta economica (numero di partecipazione 893862), fatta pervenire, tramite piattaforma MEPA (Trattativa diretta - RDO su MEPA - n. 3767422), da LA FENICE s.r.l., con sede in Galatone alla via Mameli n. 5, c.f. 04465640755, e affidare alla stessa, in esecuzione della D.G.C. n. 187/2023, in via provvisoria, il "SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E DI FORNITURA PASTI CALDI A DOMICILIO A CITTADINI IN CONDIZIONE DI BISOGNO", come meglio descritti nel Capitolato Speciale d'Appalto e negli atti della procedura, per l'importo a pasto offerto di €. 4,90 e per l'importo imponibile stimato, in base al numero di pasti che si prevede di erogare, di €. 117.717,60, di cui €. 113.190,00 per refezione scolastica (oltre IVA al 4%) ed €. 3.430,00 per fornitura pasti caldi a domicilio (oltre IVA al 10%), ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023. (CIG. A015AC1750).*

RICHIAMATA, altresì, la determinazione n. 355/2023 R.S. (1365/2023 R.G.) con la quale si stabiliva:

"1. *DI PRENDERE ATTO della verifica positiva circa il possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023, nonché il possesso dei requisiti speciali di cui all'art. 100 della medesima norma sopra richiamata, in capo a LA FENICE s.r.l., con sede in Galatone alla via Mameli n. 5, c.f. 04465640755, affidataria con D.D. n. 1100/2023 R.G. del "SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E DI FORNITURA PASTI CALDI A DOMICILIO A CITTADINI IN CONDIZIONE DI BISOGNO" - CIG. A015AC1750, come da documenti a comprova disponibili in atti.*

2. *DI PRENDERE ATTO, altresì, congruentemente, dell'avvenuta efficacia dell'aggiudicazione e della intervenuta stipula della relativa trattativa su MEPA (n. 3767422), ai sensi degli artt. 17 e 18 del D.lgs. n. 36/2023";*

TENUTO CONTO che:

- in data 28.12.2023 è stato approvato in consiglio, unitamente al D.U.P., il Programma Triennale per l'acquisto di Forniture e Servizi nel quale è stata inserita la gara relativa a “*SERVIZI DI REFEZIONE SCOLASTICA (inclusa Sezione Primavera) E FORNITURA PASTI CALDI A DOMICILIO*” della durata di 18 mesi, identificata con codice CUI S82001290756202400001;

- i necessari stanziamenti per procedere con la conseguente determina a contrarre per l'espletamento della gara d'appalto sono stati previsti nel bilancio di previsione finanziaria 2024/2026 approvato in data 08.02.2024;

CONSIDERATO, pertanto, che, nelle more, si è reso necessario garantire i servizi e le forniture in parola, e che, a tal fine, è stata acquisita la disponibilità della società La Fenice a proseguire, per il primo bimestre 2024, agli stessi patti e condizioni di cui al documento di Stipula relativo alla Trattativa MEPA 3767422, mediante l'utilizzo della piattaforma di e-procurement “*Tuttogare*” in uso al Comune di Galatone (ID #152);

VERIFICATO che:

- l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata, è inferiore ad €. 140.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

- le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità e di risultato di cui agli artt. 1 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4 “*Affidamento contratti sotto soglia, indagini di mercato ed elenchi di operatori economici*”;

RILEVATO che:

- per la presente procedura di appalto, ai fini del rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e della Legge 17 dicembre 2010, n. 217, è stato generato il seguente codice CIG B02EDE56C6, tramite accesso al nuovo Portale Servizi A.N.A.C. - Piattaforma Contratti Pubblici;

- il citato o.e. ha autodichiarato il possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 nonché il possesso dei requisiti speciali di cui all'art. 100 della medesima norma sopra richiamata (mediante compilazione del D.G.U.E) ed è dotato della necessaria esperienza, competenza e professionalità nel settore;

- LA FENICE s.r.l. risulta in regola con gli obblighi contributivi e assicurativi (DURC prot. 04465640755, con scadenza validità al 22.05.2024);

- è iscritta alla cd. WHITE LIST (con “aggiornamento in corso”) tenuta dalla Prefettura di Lecce, ai sensi dell'art. 1, commi dal 52 al 57, della Legge n. 190/2012 e del D.P.C.M. 18 aprile 2013, contenente “*Elenco dei fornitori, prestatori di servizio ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa*”, nella versione dell'8.02.2024, “*SEZIONE IX - RISTORAZIONE, GESTIONE DELLE MENSE E CATERING*”;

- l'impresa in parola è iscritta, altresì, alla Camera di Commercio di Lecce - n. REA 293821 - con codice attività prevalente 56.29.1 “*gestione mense*”;

PRECISATO, ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 17, comma 2 del Dlgs n. 36/2023, che:

a) *il fine che con il contratto si intende perseguire*

- contribuire alla piena affermazione del diritto allo studio costituzionalmente garantito e dare esecuzione agli indirizzi forniti con D.G.C. n. 187/2023;

b) *l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali*

- l'affidamento in parola ha per oggetto il servizio di refezione scolastica, inclusi iscritti alla Sezione Primavera, e la fornitura di pasti caldi a domicilio in favore di cittadini in condizioni di disagio socio-economico, come meglio specificati nel Capitolato Speciale d'Appalto e negli atti della procedura, per il periodo gennaio/febbraio 2024;

- il valore complessivo lordo stimato dell'appalto, in base al prezzo al pasto di €. 4,90 (oltre IVA) e al numero di pasti totali che si prevede di erogare, è di €. 75.470,56;

- il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza ex art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023;

c) *la modalità di scelta del contraente*

- l'affidamento è effettuato nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, nonché dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità nonché pubblicità fissati dal nuovo Codice degli Appalti;

- l'o.e. è iscritto, peraltro, per le categorie merceologiche oggetto dell'appalto, all'Albo dei fornitori disponibile sulla piattaforma di e-procurement "*Tuttogare*" in uso al Comune di Galatone;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono disponibili sul capitolo 255 rubricato "*SPESE PER IL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA*" e sui capitoli 267/6 e 537/1 del bilancio di previsione finanziaria 2024/2026 – esercizi 2024;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

D E T E R M I N A

Per le ragioni di cui in premessa che si intendono integralmente riportate,

1. PRENDERE ATTO degli esiti della procedura effettuata sulla piattaforma di e-procurement "*TuttoGare*", in uso al Comune di Galatone (ID #152), relativa all'affidamento provvisorio, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, del servizio di refezione scolastica, inclusa Sezione Primavera, e di fornitura di pasti caldi a domicilio, per il periodo gennaio/febbraio 2024, agli stessi patti e condizioni di cui al documento di Stipula relativo alla Trattativa MEPA 3767422, a LA FENICE s.r.l., con sede in Galatone alla via Mameli n. 5, c.f. 04465640755, in esecuzione della D.G.C. n. 187/2023, per il prezzo a pasto offerto di €. 4,90 e per l'importo totale stimato, in base al numero di pasti che si prevede di erogare, di €. 75.470,56 (CIG. B02EDE56C6).

2. STABILIRE che la presente costituisce determina a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000.

3. IMPEGNARE, come segue, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, in favore del citato o.e. la spesa complessiva presunta suddetta sul bilancio di previsione finanziaria 2024/2026 – esercizio 2024:

- €. 70.941,00 sul capitolo 255 per refezione scolastica Scuola Infanzia e sezione a tempo pieno Scuola Primaria;

- €. 1.834,56 sul capitolo 267/6 per refezione scolastica Sezione Primavera;

- €. 2.695,00 sul capitolo 537/1 per fornitura pasti caldi a domicilio.

4. DARE ATTO, altresì, che il Responsabile Unico del Procedimento, come individuato ai sensi dell'art. 31 d. lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della l. n. 241/90, è il sottoscritto Responsabile del 5° Settore, Dott. Antonio Chiga.

5. DARE ATTO, ancora, che dovranno essere assolti gli adempimenti in ordine alla pubblicazione del presente provvedimento ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

6. ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

7. DARE ATTO, infine, che, ai fini della legge nr. 190/2012 e relativo PTPC, non sussiste a carico dello scrivente Responsabile del Procedimento l'obbligo di astensione ex art. 6 bis legge n. 241/90 ed art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e art. 6 del vigente codice integrativo di comportamento dei dipendenti comunali e di non essere, quindi, in posizione di conflitto d'interesse, neanche potenziale, con il suddetto operatore economico, nei confronti della quale il presente atto è destinato a produrre effetti diretti.

8. TRASMETTERE il presente atto all'Ufficio Ragioneria per i conseguenti adempimenti contabili.

<i>Impegni di spesa</i>									
<i>Anno</i>	<i>T</i>	<i>F</i>	<i>S</i>	<i>I</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Art.</i>	<i>Importo</i>	<i>N.Imp</i>	<i>N.Sub</i>
2024					267	6	1834,56	176	
2024					537	1	2695,00	177	
2024					255		70941,00	178	