

Bollo € 16,00	Protocollo Generale
---------------	---------------------

AL COMUNE DI GALATONE
Settore Sviluppo Economico
Ufficio Attività Produttive
commercio.comune.galatone@pec.rupar.puglia.it
Via Cairoli – Centro Servizi
73044 GALATONE

Oggetto: Richiesta sostituzione posteggio per miglioria nel mercato settimanale di Galatone.

Il sottoscritto _____, nato a

_____ il _____, e residente a

_____, in Via _____

nr. _____, Cod. Fisc.: _____

in qualità di **titolare della ditta omonima**
legale rappresentante della Società:

_____, con sede in Via _____

nr. _____, Cod. Fisc.: _____

titolare di autorizzazione su aree pubbliche n. _____ del _____, rilasciata da

questo comune per la vendita di: _____ con posteggio n. _____

del settore Alimentare Non Alimentare delle dimensioni di mt. _____ x mt. _____

quale operatore inserito nella graduatoria di anzianità del mercato settimanale, approvata con determina dirigenziale n. _____ del _____

CHIEDE

il trasferimento **per miglioria** al posteggio n. _____ di mt. _____ x _____ o in subordine

1) al n. _____ di mt. _____ x _____

2) al n. _____ di mt. _____ x _____

3) al n. _____ di mt. _____ x _____

Distinti saluti

ALLEGATI:

1. Fotocopia documento d'identità;
2. Attestazione del versamento di € 30,00 sul C/C n. 13109731 intestato a Comune di Galatone – Servizio di Tesoreria con la causale "diritti suap"

Galatone, li _____
