

Bollo € 16,00	Protocollo Generale
---------------	---------------------

**AL COMUNE DI GALATONE**  
**Settore Sviluppo Economico**  
**Ufficio Attività Produttive**  
[commercio.comune.galatone@pec.rupar.puglia.it](mailto:commercio.comune.galatone@pec.rupar.puglia.it)  
**Via Cairoli – Centro Servizi**  
73044 GALATONE

Oggetto: Richiesta sostituzione posteggio per miglioria nel mercato settimanale di Galatone.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, e residente a

\_\_\_\_\_, in Via \_\_\_\_\_

nr. \_\_\_\_\_, Cod. Fisc.: \_\_\_\_\_

in qualità di **titolare della ditta omonima**  
**legale rappresentante della Società:**

\_\_\_\_\_, con sede in Via \_\_\_\_\_

nr. \_\_\_\_\_, Cod. Fisc.: \_\_\_\_\_

titolare di autorizzazione su aree pubbliche n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, rilasciata da

questo comune per la vendita di: \_\_\_\_\_ con posteggio n. \_\_\_\_\_

del settore Alimentare  Non Alimentare  delle dimensioni di mt. \_\_\_\_\_ x mt. \_\_\_\_\_

quale operatore inserito nella graduatoria di anzianità del mercato settimanale, approvata con determina dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

il trasferimento **per miglioria** al posteggio n. \_\_\_\_\_ di mt. \_\_\_\_\_ x \_\_\_\_\_ o in subordine

1) al n. \_\_\_\_\_ di mt. \_\_\_\_\_ x \_\_\_\_\_

2) al n. \_\_\_\_\_ di mt. \_\_\_\_\_ x \_\_\_\_\_

3) al n. \_\_\_\_\_ di mt. \_\_\_\_\_ x \_\_\_\_\_

Distinti saluti

ALLEGATI:

1. Fotocopia documento d'identità;
2. Attestazione del versamento di € 30,00 sul C/C n. 13109731 intestato a Comune di Galatone – Servizio di Tesoreria con la causale "diritti suap"

Galatone, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_