



Città di Galatone

(Provincia di Lecce)

ORDINANZA

N. 80 DEL 09/04/2024 PROT.

OGGETTO: Chiusura degli Uffici Comunali nei giorni del 26 aprile 2024 e 16 agosto 2024.

IL SINDACO

VISTO l'art. 50 comma 7 del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi del quale il Sindaco coordina e riorganizza gli orari di apertura al pubblico degli uffici localizzati nel territorio;

VISTO quanto stabilito dall'art. 29 del C.C.N.L.F.L. del 16.11.2022, recante la disciplina dell'orario di lavoro;

CONSIDERATO che venerdì 26 aprile e venerdì 16 agosto 2024 ricorrono immediatamente dopo giornate di festività e contestualmente precedono giornate non lavorative;

DATO ATTO che si prevede un rallentamento dell'affluenza di pubblico negli Uffici comunali in dette giornate di venerdì 26 aprile e venerdì 16 agosto 2024, con un presumibile utilizzo ridotto degli sportelli comunali;

CONSIDERATO che, inoltre, nel suddetto periodo una parte del personale addetto ai vari Uffici non sarà presente perché collocato in congedo ordinario o altri eventi straordinari;

RITENUTO, in relazione a quanto sopra, disporre la **chiusura degli Uffici comunali nei giorni di venerdì 26 aprile e venerdì 16 agosto 2024.**

PRESO ATTO della necessità, tuttavia, di garantire i servizi essenziali e di pronta reperibilità

come per i giorni festivi;

ORDINA

1. di disporre la **chiusura degli Uffici comunali nei giorni di venerdì 26 aprile 2024 e venerdì 16 agosto 2024.**
2. **di garantire** i servizi di Polizia Municipale ed il servizio di reperibilità dello Stato Civile;
3. **di provvedere** ad informare la cittadinanza tramite avviso sul sito web istituzionale e sul canale social dell'Ente.

Lì 10/04/2024

Sindaco
f.to FILONI Flavio

COPIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Galatone.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione del Messo Comunale, certifica che copia della presente ordinanza è stata pubblicata all'albo pretorio e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, 1° comma del D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000.

IL MESSO COMUNALE
f.to Addetto Pubblicazione

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. Fabio BOLOGNINO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Galatone, 10/04/2024
