

**CITTÀ DI GALATONE**  
PROVINCIA DI LECCE  
73044 Piazza Costadura n. 1  
Telefono nr. 0833/86.49.22 – fax nr. 0833/85.50.53  
**-Servizio Ambiente-**

Galatone, 28.05.2013

**OGGETTO:**

**Delliberazione G.R. n. 2077 del 22.10.2012 – Linea di azione 1 – Servizio di risanamento aree pubbliche attraverso operazioni di rimozione rifiuti. –Servizio in economia – Cottimo.  
GARA UFFICIOSA – RICHIESTA OFFERTE**

Questo Comune, in esecuzione della determinazione del Servizio Ambiente n.47 del 27.05.2013 deve affidare, mediante cottimo, a mezzo di gara ufficiosa, previa acquisizione diretta di offerte, il servizio in economia di **risanamento aree pubbliche attraverso operazioni di rimozione rifiuti**, così come riportato nella relazione progettuale in atti presso il Settore ambiente del Comune.

L'importo a base di gara è di **€ 50.865,21** , oltre all'IVA, a corpo, così distinto:

**Importo del servizio soggetto a ribasso: ..... € 49.383,70**  
**Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso ..... € 1.481,51**

**1) Luogo di esecuzione dei lavori:**

I servizi dovranno essere svolti nel territorio comunale di Galatone, sulle aree e strade pubbliche o private ad uso pubblico, con le modalità riportate nella relazione progettuale in atti.

I siti oggetto di intervento, sono **esclusivamente aree pubbliche**. La superficie complessiva oggetto di intervento risulta pari a circa **mq 1.865,00**.

**Le specifiche condizioni del servizio da eseguire e tutti i dettagli tecnici ed economici sono riportati nella relazione progettuale che può essere visionata o richiesta presso il Servizio Ambiente del Comune.**

Nell'importo a base di gara sopra indicato, come specificato in dettaglio negli atti progettuali, sono compresi tutti i costi di rimozione, trasporto e smaltimento dei rifiuti. Tali costi sono stati quantificati a seguito di un'indagine di mercato che ha compreso i costi propri di smaltimento presso gli impianti autorizzati, il costo del personale, il costo di allestimento del cantiere, i costi delle analisi strumentali sui rifiuti, gli oneri per la sicurezza, gli eventuali monitoraggi successivi sul sito ed ogni altro onere così come specificato nel progetto.

**Alla documentazione di gara deve essere allegata OBBLIGATORIAMENTE, l'attestazione di aver preso visione dei luoghi di intervento rilasciata dal Servizio Ambiente del Comune. Il sopraluogo è obbligatorio. In tale circostanza può essere consegnata copia degli atti tecnici. Il sopraluogo può essere concordato con il settore ambiente negli orari di ufficio.**

**2) Requisiti e Prescrizioni:**

**La gara è riservata unicamente alle imprese** singole o appositamente e temporaneamente raggruppate, che siano in grado di dimostrare idonea capacità tecnica, riferita all'importo a base di gara, attraverso la presentazione dei seguenti documenti:

Iscrizione all'**Albo nazionale delle imprese che effettuano la gestione dei rifiuti**, secondo il D.M. 28.aprile.1998 n. 406 e s.m.i. con la seguente classificazione:

- **categoria 1** : raccolta e trasporto rifiuti urbani ed assimilati –
- **classe e)** popolazione servita inferiore a 20.000 abitanti e superiore o uguale a 5.000 abitanti (intesa come popolazione residente).

È ammesso l'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/06;

- L'impresa dovrà possedere certificazione di qualità aziendale UNI EN ISO 9000, per i servizi attinenti l'appalto. La stazione appaltante riconosce i certificati equivalenti rilasciati da organismi stabiliti in altri stati membri, e si ammettono parimenti altre prove relative all'impiego di misure equivalenti di garanzia della qualità prodotte dagli operatori economici.

- Nel caso di A.T.I. può essere prodotto solamente certificato serie ISO 9000 riferito almeno alla sola Ditta mandataria.
- L'impresa non può concorrere per sé e quale componente di altra unità richiedente, pena l'esclusione della gara.
- Non possono partecipare alla gara concorrenti che si trovino tra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile.

Saranno, altresì, esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Non possono inoltre partecipare alla gara i concorrenti che:

- a) si trovino in una delle cause di esclusione di cui all'art. 38 – comma 1 - del D.Lgs. 163/06;
- b) non siano in regola con la Legge 68/99 "norme per il diritto dei lavoratori disabili";
- c) si siano avvalsi dei piani individuali di emersione di cui alla Legge 383/01, ovvero che il periodo di emersione non si sia concluso alla data di pubblicazione del bando di gara.

**3) Offerte parziali:** Non sono ammesse offerte limitate ad una parte dei servizi di cui all'appalto in oggetto.

**4) Ditte ammesse:**

Saranno ammesse a presentare offerte tutte le Imprese richiedenti in possesso di requisiti minimi di natura tecnica ed economica indicati.

**5) Varianti:** Non sono ammesse varianti

**6) Durata del servizio:**

Il servizio dovrà essere espletato entro 45 giorni decorrenti dal perfezionamento dell'aggiudicazione e comunque dall'effettivo avvio del servizio.

**7) Termine di ricezione e modalità di presentazione dell'offerta.**

I soggetti con concorrenti dovranno far pervenire la propria migliore offerta, unitamente ai documenti di seguito indicati, presso l'Ufficio Protocollo del Comune, all'indirizzo in epigrafe, **entro e non oltre le ore 12.00 di venerdì 28 giugno 2013.**

Il plico dovrà:

- riportare l'indicazione del mittente e il suo recapito;
- riportare la seguente dicitura: **"Offerta e documenti per appalto servizio di rimozione rifiuti"**

La busta esterna dovrà contenere due distinti plichi sui quali dovranno essere indicate espressamente le seguenti diciture:

**PLICO A – "DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"**

**PLICO B – "OFFERTA ECONOMICA"**

Tutti i plichi, sia quello esterno sia quelli interni, dovranno essere debitamente sigillati con cerallacca o nastro adesivo e controfirmati dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente su tutti i lembi e portare in modo chiaro l'indicazione del mittente.

Il recapito dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente, pertanto non saranno prese in considerazione le offerte pervenute oltre il predetto termine, ancorché spedite in data anteriore, neppure se sostitutive od aggiuntive rispetto ad offerte precedentemente recapitate.

Il plico contenente l'offerta potrà essere inviato al Comune di Galatone mediante il servizio postale o corriere autorizzato oppure, **semplicemente mediante consegna a mano all'ufficio protocollo del Comune.**

**8) Documenti**

La documentazione relativa all'offerta dovrà essere redatta con le seguenti modalità:

**PLICO A – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

Nel plico recante l'indicazione esterna "DOCUMENTI AMMINISTRATIVI", oltre alla **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**, redatta in lingua italiana in conformità al modello di cui all'**Allegato 1** del presente avviso (nella quale sono comprese anche tutte le dichiarazioni richieste), sottoscritta dal legale rappresentante alla quale sia allegata, **a pena di esclusione**, copia di un documento d'identità del sottoscrittore ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, dovrà essere inclusa la seguente documentazione:

- a) **Certificato di iscrizione alla CCIAA** di data non anteriore a mesi sei rispetto a quella fissata per la presentazione dell'offerta, dal quale dovrà risultare che l'impresa è iscritta per le attività dei servizi oggetto dell'appalto. (o apposita dichiarazione contenuta nel modello allegato).

Nel caso di cooperative e loro consorzi, il possesso del certificato di Iscrizione nel Registro Prefettizio o nello Schedario Generale delle Cooperative presso il Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale;

Per le società commerciali, per le cooperative e per i consorzi di cooperative, il certificato della CCIAA deve attestare la denominazione sociale, il numero di iscrizione nel registro delle società, la sede sociale ed essere completato con i nominativi:

- di tutti i componenti, se trattasi di s.n.c.;
- di tutti gli accomandatari, se trattasi di s.a.s.;
- degli amministratori muniti di potere di rappresentanza, per tutti gli altri tipi di società;

- b) **Dichiarazione in merito alla regolarità contributiva (compresa nel modello)**

- c) **Dichiarazioni sostitutive di certificazioni**, rese ai sensi dell'art. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, contenente tutte le dichiarazioni riportate nell'allegato modulo (Allegato 2);

- d) **i requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione** di cui all'articolo 38, comma 1, del decreto legislativo n. 163 del 2006, contenuti nel modello, devono essere dichiarati da parte di:
- il titolare in caso di impresa individuale;
  - tutti i soci in caso di società in nome collettivo;
  - tutti i soci accomandatari in caso di società in accomandita semplice;
  - tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, in caso di altro tipo di società o consorzio;
  - il socio unico o i soci di maggioranza in caso di società di capitali con meno di quattro soci;
  - il procuratore o l'istitutore, munito di potere di rappresentanza idoneo in relazione alla gara, se questi è il soggetto che ha sottoscritto l'offerta, ai sensi del Capo 2, lettera d);

- e) **dichiarazione di accettare l'inizio del servizio, sotto le riserva di legge, nelle more della stipulazione del contratto anche con decorrenza contestuale alla data della determinazione dirigenziale di aggiudicazione definitiva;**

- f) **dichiarazione in merito alla eventuale quota che la ditta intende subappaltare, nella misura, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 118 del D.Lgs. 163/06. In assenza di tale dichiarazione l'Amministrazione comunale non concederà alcun subappalto.**

— **(nel caso di cooperative)** iscrizione al Registro Prefettizio di cui all'art. 14 del R.D. 12.02.1911, n. 278 con indicazione del numero di iscrizione;

— **(nel caso di consorzi di cooperativa)** iscrizione nello schedario Generale della cooperazione con indicazione del numero e data di iscrizione e l'indicazione della denominazione e sede legale di ciascuna ditta;

di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a rispettare e adempiere a tutto quanto stabilito negli atti progettuali e nel presente invito.

- g) **la cauzione provvisoria** di cui al punto 10) del presente invito. In caso di A.T.I. la polizza deve fare riferimento alle imprese costituenti l'A.T.I.

- h) **la seguente documentazione** attestante i requisiti tecnico-organizzativi dell'impresa:

**h.1) certificato di iscrizione all'Albo Nazionale delle imprese che effettuano la gestione dei rifiuti**, secondo il D.M. 28.aprile.1998 n. 406 e s.m.i. con la seguente classificazione:

- **categoria 1 - Classe f)** : raccolta e trasporto rifiuti urbani ed assimilati –
- **categoria 4 – Classe f)** : raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi prodotti da terzi
- **categoria 10 – Classe e)** : bonifica di siti e beni contenenti amianto

Il concorrente dovrà essere in regola con il pagamento dei diritti annuali di iscrizione.

Nel caso di ATI, l'impresa capogruppo dovrà possedere tutte le iscrizioni per le categorie e classi su indicate, mentre ciascun impresa mandante dovrà essere iscritta almeno alla categoria 1 classe F dell'Albo Nazionale Gestori Ambientali di cui al D.M. 28 aprile 1998, n. 406. Alle A.T.I. sono assimilati i Consorzi ex art. 2602 c.c. .Per i Consorzi stabili, di Cooperative e di Imprese artigiane, il requisito deve essere riferito al Consorzio.

**h.2)- Certificato UNI EN ISO 9001.** Nel caso di A.T.I. può essere prodotto solamente certificato serie ISO 9001 riferito almeno alla sola Ditta mandataria.

## **PLICO "B – OFFERTA ECONOMICA"**

Deve essere inserita l'offerta redatta in lingua italiana, con l'indicazione del ribasso percentuale offerto sull'importo posto a base di gara, così in cifre come in lettere, sottoscritta in ogni sua pagina, con firma leggibile e per esteso dal Legale Rappresentante dell'offerente.

In caso di discordanza tra il ribasso espresso in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuta valida la seconda.

Tale offerta non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte.

Non sono ammesse offerte indeterminate o condizionate o parziali o che facciano riferimento ad altre offerte.

In caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione dalla gara, da tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento.

In caso di raggruppamento già costituito, l'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto capogruppo.

Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentate, va trasmessa, a pena di esclusione dalla gara, la relativa procura notarile in originale ovvero in copia autenticata dal notaio.

L'offerta deve obbligatoriamente riportare, PENA ESCLUSIONE, ai sensi dell'articolo 87, comma 4, secondo periodo, del decreto legislativo n. 163 del 2006, (come riportato nel modulo offerta), l'incidenza degli oneri per la sicurezza aziendali propri dell'offerente, o in alternativa, il loro importo in cifra assoluta, quale componente interna dell'offerta sull'esecuzione del servizio; tali oneri sono quelli estranei e diversi dagli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza predeterminati dalla Stazione appaltante già non soggetti a ribasso.

Nella busta contenente tale offerta non potrà essere inserita altra documentazione.

### **9) Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporanei di imprese:**

- La regolamentazione applicabile è quella di cui all'art. 37 del D.lgs. n. 163/2006. I documenti richiesti debbono riferirsi ad ogni impresa facente parte dell'Associazione.
- **Ciascuna impresa deve allegare** alla domanda di partecipazione la dichiarazione di cui al modulo allegato prevista per i concorrenti singoli, adeguando opportunamente quanto richiesto in relazione ai requisiti delle singole imprese dell'A.T.I. tenendo conto di quanto segue:
- Ferma restando la prescritta iscrizione di tutte le imprese all'Albo Nazionale Imprese che effettuano la gestione dei Rifiuti, l'iscrizione alle categorie e classi come specificate al precedente punto 1)- dovrà essere posseduta almeno dall'impresa capogruppo, mentre le imprese associate, purchè iscritte alla cat. 1, potranno essere iscritte anche in classi inferiori.
- Le imprese appositamente e temporaneamente raggruppate dovranno attenersi a tutte le disposizioni del richiamato art. 37 del D.Lgs. n.163/2000.

Il mancato possesso dei requisiti, la mancata, incompleta, irregolare, tardiva presentazione dei documenti sopra indicati da parte delle imprese, comporterà l'esclusione dalla partecipazione alla gara, fatte salve possibili integrazioni ad insindacabile giudizio del Presidente di gara.

### **10) Cauzioni:**

L'offerta dovrà essere corredata, **a pena di esclusione**, da una garanzia del valore di € 1.017,00, pari al 2% dell'importo posto a base di gara, costituita da:

- Cauzione nelle forme di cui all'art. 75 - comma 2 - del D.Lgs. 163/06;
- Fideiussione bancaria o polizza assicurativa, rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 o 106 D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 – comma 2 - del Codice Civile, nonché la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- La polizza rilasciata da intermediario finanziario deve essere corredata da copia dell'autorizzazione rilasciata dal Ministero del Tesoro in corso di validità.
- Comporterà l'esclusione dalla gara nel caso in cui le firme apposte sulle polizze non siano autografe e in originale

La validità della garanzia non dovrà essere inferiore a 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

L'offerta dovrà essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e verrà svincolata, per l'aggiudicatario, al momento della sottoscrizione del contratto. Per gli altri concorrenti sarà restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

L'Aggiudicatario dovrà costituire, prima della firma del contratto, la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, per un importo pari al 10% del prezzo di aggiudicazione, salvo le maggiorazioni previste dal D.Lgs. 163/2006.

Inoltre, l'impresa aggiudicataria dovrà stipulare apposita polizza assicurativa per danni a persone o cose per tutto il periodo di esecuzione del servizio.

#### **11) Vincolo offerta:**

Le offerte presentate avranno validità di 120 gg. decorrenti dal momento della presentazione delle stesse.

#### **12) Forma e modalità di stipula del contratto**

Il contratto avrà la forma stabilita nel Regolamento Comunale per la disciplina dei lavori, le forniture ed i servizi in economia (art. 13 comma 3), approvato con D.C.C. n° 41 del 28/09/2012, trattandosi di intervento per cottimo fiduciario.

#### **13) Procedura di aggiudicazione:**

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso, determinato mediante ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara.

Il compenso spettante alla Ditta appaltatrice sarà pertanto determinato dall'importo a base di gara depurato dal ribasso d'asta offerto. Saranno ammesse esclusivamente offerte in ribasso.

#### **14) Offerte anormalmente basse.**

Nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a dieci, l'amministrazione esclude automaticamente dalla gara le offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media.

Nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia inferiore a dieci, l'amministrazione può valutare la congruità di ogni offerta che appaia anormalmente bassa

#### **15) DATA DELLE OPERAZIONI DI GARA**

**La gara sarà espletata in seduta pubblica, il giorno di lunedì 01 luglio 2013, con inizio alle ore 9,30** presso la Sede Municipale.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida.

In caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell'art. 77 - comma 2 - del R.D. 827/24 mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'apertura delle offerte saranno ammessi, limitatamente alle ditte concorrenti, il titolare o legale rappresentante, i soci, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza ed i direttori tecnici.

#### **16) VERIFICA SUCCESSIVA ALLE OPERAZIONI DI GARA**

Entro 10 giorni dalla data di conclusione delle operazioni di gara, la stazione appaltante provvederà a verificare, nei confronti del concorrente che ha presentato l'offerta più vantaggiosa per l'amministrazione, il possesso dei requisiti di ammissione e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara, acquisendo la relativa documentazione presso le amministrazioni competenti o richiedendola al concorrente aggiudicatario. Detta verifica potrà essere estesa, ove la stazione appaltante lo ritenga opportuno, anche ad ulteriori concorrenti individuati a campione mediante apposito sorteggio.

Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni prodotte in sede di presentazione dell'offerta, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della garanzia provvisoria e, in caso si false dichiarazioni, alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria.

#### **17) ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO PROVVISORIO**

- L'aggiudicatario provvisorio dovrà, entro il termine che sarà assegnato dalla stazione appaltante:
- costituire le garanzie e le coperture assicurative secondo quanto previsto dal presente avviso;
- produrre ogni altra eventuale documentazione necessaria;
- firmare l'atto negoziale nel giorno e nell'ora che verranno indicati;
- iniziare - ove richiesto - il servizio all'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva del servizio stesso, anche nelle more del perfezionamento dell'atto negoziale.
- In difetto di quanto sopra si provvederà all'esclusione del concorrente dalla gara ed all'escussione della garanzia provvisoria.

## **18) Altre informazioni:**

**Ai sensi e per gli effetti del DPR n.445/2000 le documentazioni e le certificazioni richieste possono essere sostituite con autodichiarazioni allegando fotocopia del documento di identità del dichiarante (uno solo per tutte le dichiarazioni contenute nei plichi).**

Eventuali chiarimenti e documentazioni possono essere richiesti al responsabile del procedimento ing. **Luca Migliaccio**.

Finanziamento: Il servizio oggetto del presente appalto è finanziato con contributo regionale e fondi propri del comune previsti in bilancio.

Il pagamento sarà effettuato in unica soluzione al completamento del servizio.

## **19) Penalità:**

In caso di inadempienze sarà applicata una penale pari all'1x1000 dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo.

## **20) Avvertenze:**

- Non sarà valida alcuna offerta pervenuta o presentata dopo il termine stabilito, anche se sostitutiva od aggiuntiva, rispetto ad altra offerta precedente.
- Non saranno ammesse offerte parziali, condizionate o espresse in modo indeterminato.
- Costituirà altresì causa di esclusione il ritardo o la mancata risposta ad una eventuale richiesta di chiarimenti od integrazioni della documentazione presentata, che il Comune, in conformità alle vigenti disposizioni e nella tutela della par condicio tra i concorrenti, rivolga alle imprese offerenti.
- Si rammenta che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giungesse a destinazione entro i termini perentori indicati.
- E' espressamente fatta salva la facoltà di non dare corso alla procedura, di non perfezionarla e di non procedere alla scelta dell'aggiudicatario o alla stipula del contratto.

La mancata, incompleta, irregolare, tardiva presentazione dei documenti sopra indicati, comporta l'esclusione dalla gara, fatte salve le regolarizzazioni consentite di cui all'art.46 del D.Lgs. 163/2006.

In caso di discordanza tra quanto riportato nel presente avviso e quanto riportato negli atti progettuali, ha validità quanto riportato nell'avviso.

## **21) Obbligo di tracciabilità finanziaria.**

L'appaltatore deve assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13.8.2010, n.136 e s.m.i.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Lecce della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

## **22) Cause di esclusione dalla gara**

### **a)- Sono escluse, senza che sia necessaria l'apertura del plico di invio, le offerte:**

- 1)- pervenute dopo il termine perentorio già precisato, indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
- 2)- mancanti o carenti di ceralacca o nastro adesivo sui lembi di chiusura del plico di invio;
- 3)- il cui plico di invio non rechi all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto o la denominazione dell'impresa concorrente;
- 4)- che rechino strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza.

### **b)- Sono escluse, dopo l'apertura del plico d'invio, le offerte:**

- 1)- carenti di uno o più d'uno dei documenti richiesti, ovvero con tali documenti scaduti o non pertinenti;
- 2)- mancanti dell'attestazione di copia conforme ovvero recanti copie di originali scaduti, in caso di documenti presentati in copia conforme in luogo dell'originale;
- 3)- mancanti delle indicazioni essenziali contenute nei certificati originali in caso di dichiarazioni sostitutive, ovvero con tali indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti o non idonee all'accertamento dell'esistenza dei requisiti necessari;
- 4)- mancanti della cauzione provvisoria;
- 5)- con cauzione provvisoria carente della previsione espressa della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e dell'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante o recante condizioni che ne ostacolano l'esigibilità, ovvero prestata a favore di soggetto diverso dalla stazione appaltante;
- 6)- carenti di una o più d'una delle dichiarazioni richieste con il presente avviso, ritenute essenziali, ovvero con una o più d'una delle predette dichiarazioni contenente riserve, dati o requisiti insufficienti, ovvero manifestazioni di volontà o di accettazione non conformi alle disposizioni del avviso;
- 8)- mancanti, nel plico di invio, di uno o più d'uno dei documenti o delle dichiarazioni obbligatori, anche qualora questi siano rinvenuti nella busta interna, che venga successivamente aperta per qualsiasi motivo.

### **c)- Sono escluse, dopo l'apertura della busta interna, le offerte:**

- 1)- mancanti della firma del titolare o dell'amministratore munito del potere di rappresentanza sul foglio dell'offerta,

- 2)- il cui importo complessivo risultante utilizzando i prezzi offerti dal concorrente sia superiore all'importo della fornitura posto a base d'asta;
- 3)- che contengano, oltre ai prezzi offerti e agli importi risultanti da questi, condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata;
- 4)- che i prodotti offerti contengano caratteristiche tecniche inferiori a quelle richieste.

**d)- Sono comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte:**

- 1)- in violazione delle disposizioni sulle associazioni temporanee o consorzi di concorrenti;
- 2)- di concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile ovvero che abbiano una reciproca commistione di soggetti con potere decisionale o di rappresentanza;
- 3)- in contrasto con clausole essenziali del presente avviso, con prescrizioni legislative e regolamentari ovvero con i principi generali dell'ordinamento.

Sono fatte salve, comunque, le regolarizzazioni consentite ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e le esclusioni ai sensi dell'art. 46 bis dello stesso D.Lgs.

### 23) TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003 n.196 e s.m.i., si informa che:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono allo svolgimento di una procedura di gara ad evidenza pubblica e le relative modalità di trattamento sono volte al completamento del procedimento amministrativo. Il trattamento avverrà presso i locali del Comune di Tglie, anche con l'utilizzo di procedure informatiche, nei modi e nei limiti necessari per eseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi;
- il conferimento dei dati ha natura facoltativa, ma necessario ed indispensabile per l'istruttoria della pratica o altro, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi un appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla normativa vigente;
- la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dell'aggiudicazione;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento; 2) i concorrenti che partecipino alla seduta pubblica di gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/1990;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, e in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi;
- soggetto attivo della raccolta dei dati è il Comune di Neviano;
- il Responsabile dell'Ente designato, a cui ci si può rivolgere, è **Ing. Luca Migliaccio** – Responsabile del procedimento.

Il presente avviso, unitamente agli allegati, viene pubblicato sul sito web del Comune fino alla scadenza per la presentazione delle offerte .

La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.

Allegati:

- Modello offerta economica
- Modello 'Allegato A'
- Modello 'Allegati B1 e B2'



**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

(ing. Luca Migliaccio)

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Luca Migliaccio', written over a horizontal line.