



CITTA' DI GALATONE

Provincia di Lecce
Ufficio Attività Produttive

BANDO COMUNALE

ASSEGNAZIONE AREE IN CONCESSIONE

POSTEGGI MERCATO SETTIMANALE

POSTEGGI FUORI MERCATO

(Legge Regionale 24 luglio 2001, n. 18)

IL RESPONSABILE

VISTA la Legge Regionale 24 luglio 2001, n. 18;

VISTO il Piano Comunale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 30.04.2003;

VISTO il Titolo 2 "mercati", art. 15 e seguenti, del Regolamento Comunale per la disciplina dello svolgimento dell'attività commerciale sulle aree pubbliche;

VISTI i posteggi liberi ubicati nell'area mercatale del Comune, secondo l'elenco redatto dall'ufficio Attività produttive;

VISTI i posteggi liberi ubicati nelle aree fuori mercato del Comune, secondo l'elenco redatto dall'ufficio Attività produttive;

DATO ATTO che i posteggi ubicati nel mercato settimanale del sabato sono ripartiti nei settori alimentare e non alimentare;

VISTI gli artt. 107 e 151 del D.Lgs. 267 del 18/8/2000;

RENDE NOTO CHE:

- 1) Presso il Comune di Galatone sono disponibili per l'assegnazione in concessione i posteggi qui di seguito riportati da assegnare e concedere secondo le caratteristiche merceologiche indicate:

POSTEGGI MERCATO SETTIMANALE DEL SABATO

Num. POSTO	DIMENSIONI	SETTORE MERCEOLOGICO - RISERVE	UBICAZIONE
21	5 X 5	ALIMENTARE RISERVATO PRODOTTI TIPICI	VILLA-MERCATO
36	6 X 5	NON ALIMENTARE	VILLA-MERCATO
70	7 X 5	ALIMENTARE	VILLA-MERCATO
80	9 X 5	NON ALIMENTARE	VILLA-MERCATO
84	8 X 5	NON ALIMENTARE	VILLA-MERCATO
86	9 X 5	NON ALIMENTARE	VILLA-MERCATO
87	7,5 X 5	NON ALIMENTARE	VILLA-MERCATO
90	6 X 5	NON ALIMENTARE	VILLA-MERCATO
95	6,5 X 5	NON ALIMENTARE	VILLA-MERCATO
97	6 X 5	NON ALIMENTARE	VILLA-MERCATO
98	6.5 X 5	NON ALIMENTARE	VILLA-MERCATO
102	6 X 5	NON ALIMENTARE	VILLA-MERCATO

103	5 X 5	NON ALIMENTARE	VILLA-MERCATO
104	10 X 5	NON ALIMENTARE	VILLA-MERCATO
106	9,5 X 5	NON ALIMENTARE	VILLA-MERCATO
107	8 X 5	NON ALIMENTARE	VILLA-MERCATO
124	8 X 5	NON ALIMENTARE RISERVATO PRODOTTI TIPICI	VILLA-MERCATO
160	10 X 5	NON ALIMENTARE	VILLA-MERCATO
161	10 X 5	NON ALIMENTARE	VILLA-MERCATO
162	10 X 5	NON ALIMENTARE	VILLA-MERCATO

POSTEGGI FUORI MERCATO

Num. POSTO	DIMENSIONI	SETTORE	GIORNI	PERIODO	UBICAZIONE
5	6 X 2	NON ALIMENTARE	Feriali (a scelta operatore)	Annuale	Piazza De Giorgi
6	6 X 2	NON ALIMENTARE	Feriali (a scelta operatore)	Annuale	Piazza De Giorgi
5	6 X 3	NON ALIM. solo FIORI e art. FUNERARI	Tutti	Annuale	Piazzale Cimitero (CHIOSCO)
2	8 X 2	SOMMINISTRAZIONE	Feriali	Annuale	Piazza Pertini (AUTOMARKET)
1	6 X 2	MERCI VARIE	Tutti	Stagionale giugno-settembre	Località LA REGGIA
3	6 X 2	MERCI VARIE	Tutti	Stagionale giugno-settembre	Località LA REGGIA

- 2) Gli interessati all'assegnazione in concessione dei posteggi indicati al punto precedente, potranno presentare domanda al Comune secondo lo schema riportato in calce. Con la stessa domanda dovrà essere richiesto il rilascio contestuale della autorizzazione di cui all'articolo 5, comma 2) della L.R. 18 Luglio 2001 n. 18.
- 3) Le domande, redatte in competente bollo, possono essere inoltrate dal giorno di pubblicazione del presente bando sul bollettino ufficiale della Regione Puglia (**31.10.2012**) e devono pervenire nel termine massimo di 60 giorni da esso, esclusivamente a mezzo Raccomandata A. R. (**Non è consentita la presentazione a mano.**) La data di presentazione sarà considerata quella di spedizione della raccomandata con la quale vengono inviate le domande. Le domanda pervenute fuori del predetto termine sono respinte e non danno luogo ad alcuna priorità in futuro.
- 4) Il servizio "Attività Produttive", esaminate le domande procederà alla formulazione della graduatoria nel rispetto dei seguenti criteri:
 - a. maggiore anzianità di presenza nel mercato, determinata in base al numero di volte che l'operatore si è presentato entro l'orario d'inizio previsto;
 - b. anzianità di iscrizione nel registro delle imprese per l'attività di commercio su aree pubbliche;
 - c. minor numero di posteggi in concessione compresi anche quelli di altre regioni;
 - d. ordine cronologico di presentazione delle domande riferito alla data di spedizione della raccomandata.
- 5) La domanda si intende irricevibile e non dà diritto alla collocazione in graduatoria ove:
 - a. manchi o risulti illeggibile nome, cognome, generalità del richiedente;
 - b. la domanda non sia sottoscritta.
- 6) Il Comune comunicherà agli interessati l'esito dell'istanza e pubblicherà la relativa graduatoria all'Albo Pretorio del Comune. Avverso tale graduatoria potrà essere fatta opposizione, al Responsabile del Servizio, entro e non oltre i successivi 15 giorni decorrenti dalla pubblicazione.

Galatone, li 31 ottobre 2012

Il Responsabile
(Dott. Giuseppe COLOPI)

Domanda da inviare in bollo esclusivamente a mezzo Raccomandata A R..



Spett.le
SETTORE SVILUPPO ECONOMICO
(Ufficio Attività Produttive)
del Comune di GALATONE
Centro Servizi Via Cairoli
73044 GALATONE

OGGETTO: BANDO COMUNALE PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI POSTEGGI NEL MERCATO SETTIMANALE DEL SABATO.

Domanda di concessione e relativo rilascio di autorizzazione di cui all'articolo 5, comma 2), della L.R. 18 febbraio 2001 n. 18.-

Il sottoscritto _____, nato a _____, il _____, residente in _____, Via _____, n. _____, codice fiscale: _____, in nome proprio oppure legale rappresentante della Società: _____, con sede legale a _____ in Via _____, n. _____, Cod. Fisc./P.Iva: n° _____

CHIEDE

- 1) **che gli venga assegnato in concessione decennale** il posteggio n° _____, della superficie di mq. _____ (mt. _____ x mt. _____) per lo svolgimento dell'attività di cui al settore merceologico _____, ubicato nel mercato settimanale del sabato, oppure in alternativa ed in subordine uno dei seguenti in ordine di preferenza:
n° _____ mq. _____ (mt. _____ X _____) Settore Merceologico _____ Categoria _____;
n° _____ mq. _____ (mt. _____ X _____) Settore Merceologico _____ Categoria _____;
oppure uno qualsiasi dei posteggi del Settore merceologico _____ Categoria _____;
- 2) **che gli venga rilasciata, contestualmente, l'autorizzazione di cui all'articolo 5, comma 2), della L.R. 18 luglio 2001 n. 18;**

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali ed amministrative cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci o non veritiere;

DICHIARA

- Di non frequentare il mercato settimanale di questo comune;
- Di aver frequentato il mercato settimanale di questo comune nei periodi: _____;
- Di essere iscritto al Registro Imprese presso la C.C.I.A.A. di _____ al n. _____ dal _____;
- Di non essere titolare di autorizzazione per il commercio su aree pubbliche;
- Di essere titolare di autorizzazione per il commercio su aree pubbliche di tipologia "B" n. _____ rilasciata dal comune di _____ in data _____;
- Di essere titolare delle seguenti autorizzazioni per il commercio su aree pubbliche di tipologia "A":
 - 1) n. _____ del _____, rilasciata dal comune di _____;
 - 2) n. _____ del _____, rilasciata dal comune di _____;
 - 3) n. _____ del _____, rilasciata dal comune di _____;
 - 4) n. _____ del _____, rilasciata dal comune di _____;
 - 5) n. _____ del _____, rilasciata dal comune di _____;
 - 6) n. _____ del _____, rilasciata dal comune di _____;

- Di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 5, commi 2 e 4 del D. Lgs. 114/98 (2);
- Che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31.5.1965 n. 575 (antimafia);

DICHIARA INOLTRE

Di essere in possesso dei seguenti requisiti professionali:

- Aver frequentato con esito positivo il corso professionale per il commercio del settore _____: nome dell'Istituto _____ sede _____ oggetto del corso _____ anno di conclusione _____
- Aver esercitato in proprio l'attività di vendita di prodotti _____:
Tipo di attività _____ dal _____ al _____ n. di iscrizione al Registro Imprese _____ CCIAA di _____ n. REA _____
- Aver prestato la propria opera presso imprese esercenti l'attività di vendita di prodotti _____
Nome impresa _____ sede _____
Quale dipendente qualificato, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____
Nome impresa _____ sede _____
Quale dipendente qualificato, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____
Quale coadiutore familiare, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____
- Di essere iscritto nel Registro Esercenti il Commercio (REC) presso la CCIAA di _____ con il n. _____ per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande.
- Di frequentato con esito positivo il corso professionale per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande: nome dell'Istituto _____ sede _____ anno di conclusione _____

ALLEGA:

- Fotocopia attestato corso professionale;
- Fotocopia documento d'identità;
- Ricevuta del pagamento dei diritti di istruttoria di € 40,00 versati sul C/C 13109731 intestato a COMUNE DI GALATONE Servizio Tesoreria, con la causale Diritti di Istruttoria Suap;
- _____

Inoltre, si impegna a produrre la necessaria documentazione eventualmente richiesta dal Comune.

Data, _____

Firma

Domanda da inviare in bollo esclusivamente a mezzo Raccomandata A R.



Spett.le
SETTORE SVILUPPO ECONOMICO
(Ufficio Attività Produttive)
del Comune di GALATONE
Centro Servizi Via Cairoli
73044 GALATONE

OGGETTO: BANDO COMUNALE PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI POSTEGGI FUORI MERCATO.

Domanda di concessione e relativo rilascio di autorizzazione di cui all'articolo 5, comma 2), della L.R. 18 febbraio 2001 n. 18.-

Il sottoscritto _____, nato a _____, il _____, residente in _____, Via _____, n. _____, codice fiscale: _____, in nome proprio oppure legale rappresentante della Società: _____, con sede legale a _____ in Via _____, n. _____, Cod. Fisc./P.Iva: n° _____

CHIEDE

- 3) **che gli venga assegnato in concessione decennale** il posteggio n° _____, della superficie di mq. _____ (mt. _____ x mt. _____) per lo svolgimento dell'attività di cui al settore merceologico _____, ne_ giorn_ di _____ ubicato nell'area fuori mercato in _____, oppure in alternativa ed in subordine uno dei seguenti in ordine di preferenza della medesima area:
n° _____ mq. _____ (mt. ___ X ___) Settore Merceologico _____;
n° _____ mq. _____ (mt. ___ X ___) Settore Merceologico _____;
oppure uno qualsiasi dei posteggi del Settore merceologico _____;
- 4) **che gli venga rilasciata, contestualmente, l'autorizzazione di cui all'articolo 5, comma 2), della L.R. 18 luglio 2001 n. 18;**

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali ed amministrative cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci o non veritiere;

DICHIARA

- Di non frequentare l'area fuori mercato in questione;
- Di aver frequentato l'area fuori mercato in questione nei periodi: _____;
- Di essere iscritto al Registro Imprese presso la C.C.I.A.A. di _____ al n. _____ dal _____;
- Di non essere titolare di autorizzazione per il commercio su aree pubbliche;
- Di essere titolare di autorizzazione per il commercio su aree pubbliche di tipologia "B" n. _____ rilasciata dal comune di _____ in data _____;
- Di essere titolare delle seguenti autorizzazioni per il commercio su aree pubbliche di tipologia "A":
- 1) n. _____ del _____, rilasciata dal comune di _____;
 - 2) n. _____ del _____, rilasciata dal comune di _____;
 - 3) n. _____ del _____, rilasciata dal comune di _____;
 - 4) n. _____ del _____, rilasciata dal comune di _____;
 - 5) n. _____ del _____, rilasciata dal comune di _____;
 - 6) n. _____ del _____, rilasciata dal comune di _____;

- Di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 5, commi 2 e 4 del D. Lgs. 114/98 (2);
- Che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31.5.1965 n. 575 (antimafia);

DICHIARA INOLTRE

Di essere in possesso dei seguenti requisiti professionali:

- Aver frequentato con esito positivo il corso professionale per il commercio del settore _____: nome dell'Istituto _____ sede _____ oggetto del corso _____ anno di conclusione _____
- Aver esercitato in proprio l'attività di vendita di prodotti _____: Tipo di attività _____ dal _____ al _____ n. di iscrizione al Registro Imprese _____ CCIAA di _____ n. REA _____
- Aver prestato la propria opera presso imprese esercenti l'attività di vendita di prodotti _____
Nome impresa _____ sede _____
Quale dipendente qualificato, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____
Nome impresa _____ sede _____
Quale dipendente qualificato, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____
Quale coadiutore familiare, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____
- Di essere iscritto nel Registro Esercenti il Commercio (REC) presso la CCIAA di _____ con il n. _____ per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande.
- Di frequentato con esito positivo il corso professionale per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande: nome dell'Istituto _____ sede _____ anno di conclusione _____

ALLEGA:

- Fotocopia attestato corso professionale per il commercio;
- Fotocopia documento d'identità;
- Ricevuta del pagamento dei diritti di istruttoria di € 40,00 versati sul C/C 13109731 intestato a COMUNE DI GALATONE Servizio Tesoreria, con la causale Diritti di Istruttoria Suap;
- _____

Inoltre, si impegna a produrre la necessaria documentazione eventualmente richiesta dal Comune.

Data, _____

Firma
