al "Regolamento per la trasparenza dello situazione patrimoniale dei titolari di incarichi politici" approvato con deliberazione C.C. n. ▼ del ▼

DEI TITOLARI DI INCARICHI E RELATIVI COMPENSI

	II/La sottoscritto/a SUBO HAR	Time and A	how 6/08/
	II/La sottoscritto/a \\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	nato/a a Mil	Dennicol
	presso la seguente pubblica amministrazione		
	giusta atto di proclamazione/nomina	C. C. S. J. J. J. J.	
	in esecuzione dell'articolo 14 del D.Lgs. 3 articoli 46 e 47 nonché dell'articolo 76 del		
		DICHIARA	
<u> </u>	di avere percepito nell'anno 20 i compensi connessi al predetto incarico pubblico di seguito riportati: euro a titolo di indennità di carica; euro		
	euro		
	di avere assunto nell'anno 20 le seguenti cariche presso gli enti pubblici e privati ed avere percepito i rispettivi compensi di seguito riportati :		
	rispettivi compensi di seguito riportati :		
	rispettivi compensi di seguito riportati : carica	soggetti pubblici/privati e sede sociale	compensi in euro
			compensi in euro
	carica		compensi in euro
	carica		compensi in euro
	carica Consignation Bunnetto di avere ricoperto nell'anno 20 altri	e sede sociale	299,85
	CONSIGNATE COMMENTE	e sede sociale	299,85
	carica Consignation Bunnetto di avere ricoperto nell'anno 20 altri	e sede sociale	299,85
	carica CONSIGNATO COMPENSI di seguito ripo	e sede sociale ACATOCE incarichi con oneri a carico della fortati: soggetti pubblici/privati	299, 85
	carica CONSIGNATO COMPENSI di seguito ripo	e sede sociale ACATOCE incarichi con oneri a carico della fortati: soggetti pubblici/privati	299, 85
	carica CONSIGNATO COMPENSI di seguito ripo	e sede sociale ACATOCE incarichi con oneri a carico della fortati: soggetti pubblici/privati	299, 85

Si allegano gli atti di nomina e/o di proclamazione alle cariche ed incarichi predetti-

Annotazioni:	
Sul mio ondre affermo che le su riportate di	chiarazioni corrispondono al vero.
data, SW WIE	
	IL TITOLANE DELL'INCARICO POLITICO

N.B.: La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato con una delle seguenti modalità:

 in presenza del dipendente addetto a ricevere la stessa dichiarazione, se presentata personalmente all'Ufficio Protocollo di questo Ente in forma analogica (su carta);

sottoscritta in forma analogica (su carta) ed allegando la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante, se inviata attraverso il servizio postale raccomandato con avviso di ricevimento;

- con firma digitale, se inviata all'Ufficio Protocollo di questo Ente utilizzando la posta elettronica certificata.